

ZARZĄDZENIE NR .....43/24.....  
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia ..28 maja..... 2024 r.

w sprawie zatwierdzenia arkuszy organizacyjnych Publicznych Przedszkoli na rok szkolny 2024/2025.

Na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam przedłożone przez dyrektorów Publicznych Przedszkoli arkusze organizacyjne przedszkoli na rok szkolny 2024/2025, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia :

- 1) Przedszkole Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Choszcznie - zał. nr 1,
- 2) Publiczne Przedszkole Nr 2 „Tęczowa Kraina” w Choszcznie - zał. nr 2,
- 3) Publiczne Przedszkole Nr 4 „Słoneczna Czwórka” w Choszcznie - zał. nr 3,
- 4) Publiczne Przedszkole Nr 5 w Choszcznie - zał. nr 4.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie i dyrektorom przedszkoli.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
mgr Artur Raczyński

Otrzymują:

1. Biuro Obsługi Szkół Samorządowych,
2. Wydział Organizacyjno-Prawny.

z up. BURMISTRZA

mgr Andrzej Kowalik  
Z-ca Burmistrza

Sprawdzono pod względem  
prawnym i redakcyjnym

Uwagi i wnioski dyrektora

wz. D Y R E K T O R A  
P R Z E D S Z K O L A nr 1  
z Oddziałami Integracyjnymi  
mgr Agnieszka Soboń

CHOSZCZNO ..... dnia 2024-05-09

.....  
dyrektor szkoły/zespołu, podpis

Uwagi i decyzje organu prowadzącego

Zatwierdzam:

- a) liczbę oddziałów: 8 .....
- b) liczbę godzin ogółem: 578 ....., w tym ponadwymiarowych: 65 .....
- c) etatów pedagogicznych: 27,028 ....., w tym nieobecnych 1 .....
- d) etatów pracowników niepedagogicznych: 16 ....., w tym nieobecnych 0 ....., w tym administracji: 2 ....., w tym obsługi: 14 .....
- e) zatwierdzona liczba etatów w świetlicy: 0 .....
- f) zatwierdzona przerwa wakacyjna \*: 01.07.2025 - 31.07.2025 .....

Uwagi: .....  
.....  
.....

Zatwierdzam:

28.05.2024r  
.....  
data

BURMISTRZ  
mgr Artur Raczyński  
.....  
stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej,  
podpis

\* - dotyczy przedszkoli

## Uwagi i wnioski dyrektora

Choszczno ..... dnia 2024-05-08

DYREKTOR  
mgr Aleksandra Bireta.....  
dyrektor szkoły/zespołu, podpis

## Uwagi i decyzje organu prowadzącego

Zatwierdzam:

- a) liczbę oddziałów: 4 .....
- b) liczbę godzin ogółem: 243,5 ....., w tym ponadwymiarowych: 19,5 .....
- c) etatów pedagogicznych: 13,176 ....., w tym nieobecnych 2 .....
- d) etatów pracowników niepedagogicznych: 14,75 ....., w tym nieobecnych 0 ....., w tym administracji: 1,75 ....., w tym obsługi: 13 .....
- e) zatwierdzona liczba etatów w świetlicy: 0 .....
- f) zatwierdzona przerwa wakacyjna \*: 01.07.2025 - 31.07.2025 .....

Uwagi: .....

Zatwierdzam:

28.05.2024  
.....  
data

BURMISTRZ

mgr Artur Raczyński

.....  
stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej,  
podpis

\* - dotyczy przedszkoli

Uwagi i wnioski dyrektora

Choszczno, ..... dnia 2024-05-13

DYREKTOR PRZEDSZKOLA NR 4  
mgr Alicja Fedorowicz  
dyrektor szkoły/zespołu, podpis

Uwagi i decyzje organu prowadzącego

Zatwierdzam:

- a) liczbę oddziałów: ..5.....
- b) liczbę godzin ogółem: ..297....., w tym ponadwymiarowych: ..19.....
- c) etatów pedagogicznych: ..14,356....., w tym nieobecnych ..1.....
- d) etatów pracowników niepedagogicznych: ..13....., w tym nieobecnych...0....., w tym administracji: ..2....., w tym obsługi: ..11.....
- e) zatwierdzona liczba etatów w świetlicy: ..0.....
- f) zatwierdzona przerwa wakacyjna \*: ..01.08.2025 - 31.08.2025.....

Uwagi: .....  
.....  
.....

Zatwierdzam:

28.05.2024  
data

BURMISTRZ  
mgr Artur Raczyński  
stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej,  
podpis

\* - dotyczy przedszkoli

Uwagi i wnioski dyrektora

Choszczyno

..... dnia 2024-05-13

D Y R E K T O R

mgr Katarzyna Kowalska

.....  
dyrektor szkoły/zespołu, podpis

Uwagi i decyzje organu prowadzącego

Zatwierdzam:

a) liczbę oddziałów: ..4.....

b) liczbę godzin ogółem: ..254....., w tym ponadwymiarowych: ..2.....

c) etatów pedagogicznych: ..11,807....., w tym nieobecnych ..0.....

d) etatów pracowników niepedagogicznych: ..9,75....., w tym nieobecnych...0....., w tym administracji: ..1,75....., w tym obsługi: ..8.....

e) zatwierdzona liczba etatów w świetlicy: ..0.....

f) zatwierdzona przerwa wakacyjna \*: ..01.08.2025 - 31.08.2025.....

Uwagi: .....

.....

.....

Zatwierdzam:

28.05.2024 r.

.....  
data

B U R M I S T R Z

mgr Artur Paczyński

.....  
stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej,  
podpis

\* - dotyczy przedszkoli