

ZARZĄDZENIE NR42/24.....
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia28 maja..... 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu wyboru Przedstawiciela pracowników w Urzędzie Miejskim
w Choszczynie oraz powołania Komisji Wyborczej i ustalenia terminu wyborów**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609, 721) oraz art. 237^{13a} ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin wyboru Przedstawiciela pracowników Urzędu Miejskiego w Choszczynie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Termin pierwszych wyborów Przedstawiciela pracowników ustaliam na dzień 6 czerwca 2024 r.

§ 3. 1. Głosowanie w wyborach, o których mowa w § 2, odbędzie się w pok. 36 Urzędu Miejskiego w Choszczynie, w godz. 9:00 - 11:00, w terminie określonym w § 2.

2. Przedstawiciela pracowników wybiera się na kadencję na lata 2024-2028.

§ 4. Do przeprowadzenia wyboru Przedstawiciela pracowników wyznaczam Komisję Wyborczą w składzie:

- 1) Agnieszka Tomczyk – przewodnicząca;
- 2) Magdalena Sieńko – członek;
- 3) Marzena Koral – członek.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miejskiemu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do wiadomości pracowników.

BURMISTRZ
mgr Artur Raczyński

Otrzymują:

1. Wydział Organizacyjno-Prawny

Sprawdzono pod względem
prawnym i redakcyjnym

Załącznik do zarządzenia Nr 42/24

Burmistrza Choszczna

z dnia... 28 maja2024 r.

Regulamin wyboru Przedstawiciela pracowników Urzędu Miejskiego w Choszcznie

§ 1. 1. Przedstawiciel pracowników jest wybierany w celu dokonywania w imieniu pracowników Urzędu Miejskiego w Choszcznie (dalej: Urząd) uzgodnień z pracodawcą w zakresie reprezentowania interesów pracowników wynikających z kodeksu pracy i innych przepisów, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, Pracowniczych Planów Kapitałowych, zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Działalność Przedstawiciela pracowników obejmuje swym zakresem wszystkich pracowników Urzędu, o których mowa w § 2 ust. 2.

§ 2. 1. Wybory na Przedstawiciela pracowników przeprowadza się w terminie określonym przez pracodawcę.

2. Wybory są powszechne, prawo wybierania ma każdy pracownik Urzędu bez względu na sposób nawiązania stosunku pracy.

3. Wybrany może być każdy, komu przysługuje prawo wybierania Przedstawiciela pracowników.

4. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach.

5. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają Przedstawiciela pracowników bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów.

6. Kandydatem na Przedstawiciela pracowników nie może być:

- 1) pracodawca;
- 2) osoba zajmująca kierownicze stanowisko bezpośrednio podlegające pracodawcy;
- 3) członek Komisji Wyborczej.

7. Wybory na Przedstawiciela pracowników są ważne jeżeli wzięło w nich udział 50% uprawnionych.

§ 3. 1. Kadencja Przedstawiciela pracowników trwa 4 lata. Przedstawiciel pracowników pełni swoją funkcję do dnia wyboru swojego następcy.

2. W przypadku rezygnacji, rozwiązania stosunku pracy czy utraty wybieralności przez osobę Przedstawiciela pracowników – przeprowadza się nowe wybory z zachowaniem zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

§ 4. 1. W celu przeprowadzenia wyborów powołuje się Komisję Wyborczą (dalej: Komisja), składającą się z trzech członków będących pracownikami Urzędu.

2. Pracodawca każdorazowo przy przeprowadzeniu wyborów powołuje Komisję i ustala jej skład.

§ 5. 1. Do zadań Komisji należą wszelkie czynności związane z wyborem Przedstawiciela pracowników, a zwłaszcza:

- 1) rejestracja kandydatów na Przedstawiciela pracowników;
- 2) sporządzenie kart wyborczych;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ogłoszenie wyników.

§ 6. 1. Kandydaci na przedstawiciela pracowników zgłaszani są do Komisji w terminie od dnia zarządzenia wyborów i powołania Komisji, a najpóźniej na 3 dni przed terminem głosowania.

2. Każdy Wydział może zgłosić Komisji jednego kandydata spośród wszystkich pracowników urzędu.

3. Na potrzeby wyborów pracownicy Urzędu zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy włączeni są do wydziału Organizacyjno-Prawnego.

4. Kandydat wyraża zgodę na kandydowanie składając oświadczenie wg załącznika nr 1 do regulaminu.

§ 7. 1. Komisja sporządza listę kandydatów na Przedstawiciela pracowników ułożoną alfabetycznie oraz przygotowuje karty do głosowania.

2. Głosowanie odbywa się w pokoju nr 36 Urzędu w dniu wyznaczonym przez Burmistrza.

6. Głosować można tylko osobiście.

7. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do opieczetowanej urny wyborczej.

8. Wyborca stawia znak X w kratce przy nazwisku wybranego kandydata.

9. Wyborca poświadcza odbiór karty do głosowania składając swój podpis na liście osób uprawnionych do głosowania.

10. Komisja ustala wyniki głosowania oraz sporządza protokół z głosowania zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu.

11. Wybory wygrywa pracownik, który otrzymał największą liczbę głosów.

12. W przypadku, gdy największą równą liczbę głosów otrzyma dwóch lub więcej pracowników zarządza się kolejną turę głosowania w dniu następnym, z ich udziałem.

13. Komisja wydaje zaświadczenie o wyborze Przedstawiciela pracowników wg załącznika nr 3 do regulaminu, które dołącza się do akt osobowych pracownika.

BURMISTRZ
mgr Artur Raczyński

Załącznik nr 1
do regulaminu wyboru
Przedstawiciela pracowników

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(nazwa wydziału)

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na Przedstawiciela pracowników wybranego do reprezentowania interesów Pracowników Urzędu Miejskiego w Choszczynie na kadencję w latach 2024 - 2028.

Zadaniem Przedstawiciela pracowników jest uzgodnienie z pracodawcą wszelkich spraw w zakresie reprezentowania interesów pracowników wynikających z kodeksu pracy i innych przepisów zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, Pracowniczych Planów Kapitałowych, zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy.

Choszczno, dnia.....

.....
(podpis)

PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA

1. Głosowanie w dniu rozpoczęło się o godz..... trwało bez przerwy do godz.....

2. Liczba uprawnionych do głosowania wynosi.....

3. Komisja wydała kart do głosowania.....

4. Oddano kart do głosowania w tym:

głosów ważnych.....

głosów nieważnych.....

5. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów ważnych:

1)

2)

3)

4)

5)

6. Komisja stwierdziła, że największą liczbą głosów uzyskał/a i został/a wybrany/a Przedstawicielem pracowników Pan/i.....

Podpisy członków komisji Wyborczej

1)

2)

3)

WZÓR ZAŚWIEDZCZENIA O WYBORZE PRZEDSTWICIELA PRACOWNIKÓW

Z A Ś W I A D C Z E N I E

Komisja Wyborcza stwierdza, że w wyniku wyborów przeprowadzonych

w dniu

Pan/Pani

został/a wybrany/a na kadencje 2024-2028 Przedstawicielem pracowników do reprezentowania interesów pracowników Urzędu Miejskiego w Choszczynie przy uzgadnianiu z pracodawcą wszystkich działań wynikających z kodeksu pracy i innych przepisów, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, Pracowniczych Planów Kapitałowych, zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy.

.....
(podpis członka Komisji Wyborczej)

Choszczno, dnia