

ZARZĄDZENIE NR 2374/23  
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia 02 listopada 2023 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów Gminy za rok obrotowy 2023**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do spraw nadzoru inwentaryzacji aktywów i pasywów Gminy Choszczno, których ewidencję prowadzi Urząd Miejski w Choszcznie, w składzie:

- 1) Agnieszka Tomczyk - przewodnicząca,
- 2) Ewa Zalewska - członek,
- 3) Marta Raczek – członek.

2. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przeprowadzi szkolenie przewodniczących i członków zespołów spisowych i weryfikacyjnych, z zakresu prawidłowo przeprowadzonej inwentaryzacji.

3. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przeprowadzi kontrolę stanu wydanych i otrzymanych arkuszy spisowych.

§ 2. 1. Powołuję Zespół Weryfikacyjny do inwentaryzacji gruntów Gminy Choszczno, którą należy przeprowadzić przez weryfikację stanów ewidencyjnych, znajdujących się w urządzeniach księgowych, z dokumentacją gruntów w Wydziale Nieruchomości i Administracji Lokalami Urzędu Miejskiego w Choszcznie w składzie:

- 1) Tomasz Węglarz - przewodniczący,
- 2) Agata Kamińska - członek,
- 3) Magdalena Józefowicz - członek.

2. Zespół dokona weryfikacji stanów ewidencyjnych w terminie od 02 stycznia 2024 r. do 12 stycznia 2024 r., według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.

3. Przewodniczący Zespołu przekaze protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej do dnia 17 stycznia 2024 r.

§ 3. 1. Powołuję Zespół Weryfikacyjny do inwentaryzacji środków trwałych w budowie (konto 080) poprzez weryfikację stanów ewidencyjnych, znajdujących się w urządzeniach księgowych, z dokumentacją w Wydziale Budownictwa i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Choszcznie, w składzie:

- 1) Mateusz Madziński - przewodniczący,
- 2) Magdalena Pieśkiewicz - członek,
- 3) Natalia Kowalska - członek.

2. Zespół Weryfikacyjny dokona inwentaryzacji środków trwałych w budowie w terminie od 02 stycznia 2024 r. do 12 stycznia 2024 r., według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.

3. Przewodniczący Zespołu przekaze protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej do dnia 17 stycznia 2024 r.

§ 4. 1. Powołuję Zespół Spisowy do sprawdzenia rzeczywistego stanu paliwa w samochodach będących w ewidencji Urzędu Miejskiego, w składzie:

- 1) Anita Przytuła - przewodnicząca,
- 2) Karolina Wadecka - członek,
- 3) Anna Krzemień - członek.

2 Zespół Spisowy dokona ustalenia rzeczywistego stanu paliwa według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r

3. Przewodniczący Zespołu przekaze arkusze spisowe Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej do dnia 08 stycznia 2024 r.

§ 5. 1. Powołuję Zespół Weryfikacyjny do inwentaryzacji wartości niematerialnych i prawnych przez weryfikację stanów ewidencyjnych, znajdujących się w urządzeniach księgowych, z dokumentacją w Wydziale Organizacyjno-Prawnym, w składzie.

- 1) Małgorzata Drabczyk - przewodnicząca,
- 2) Arkadiusz Kamiński - członek,
- 3) Aleksandra Józefowicz - członek.

2. Zespół Weryfikacyjny dokona weryfikacji stanów ewidencyjnych wartości niematerialnych i prawnych w terminie 02 stycznia 2024 r. do 12 stycznia 2024 r , według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r

3 Przewodniczący Zespołu przekaze protokół z przeprowadzonej weryfikacji Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej do dnia 17 stycznia 2024 r

§ 6. 1. Powołuję Zespół Spisowy do spraw inwentaryzacji z natury sprzętu komputerowego w składzie:

- 1) Amadeusz Brzeziński - przewodniczący,
- 2) Karolina Kamińska - członek,
- 3) Maria Rusin - członek

2. Zespół Spisowy dokona spisu składników według stanu na dzień 31 października 2023 r w terminie od 08 listopada 2023 r do 28 listopada 2023 r. oraz oceni ich stan techniczny, przydatność do dalszego użytkowania lub zakwalifikuje te składniki do kategorii majątku zużytego i zaproponuje ich zagospodarowanie.

3 Arkusze spisowe Przewodniczący Zespołu przekaze Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej do dnia 30 listopada 2023 r.

§ 7. 1 Powołuję Zespół Spisowy do inwentaryzacji pozostałych środków trwałych (wyposażenie Urzędu Miejskiego), dla których ewidencję prowadzi Urząd Miejski, w składzie.

- 1) Aldona Szymoniak - przewodnicząca,
- 2) Justyna Ilnicka - członek,
- 3) Marta Naskręt - członek.

2. Zespół Spisowy dokona spisu składników według stanu na dzień 31 października 2023 r w terminie od 08 listopada 2023 r do 28 listopada 2023 r. oraz oceni ich stan techniczny, przydatność do dalszego użytkowania lub zakwalifikuje te składniki do kategorii majątku zużytego oraz zaproponuje ich zagospodarowanie.

3. Arkusze spisowe Przewodniczący Zespołu przekaze Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej do dnia 30 listopada 2023 r.

§ 8. 1 Powołuję Zespół Spisowy do inwentaryzacji druków ścisłego zachowania dla których ewidencję prowadzi Urząd Miejski, w składzie:

- 1) Maryla Karpało - przewodnicząca,
- 2) Kornelia Worach - członek,
- 3) Dominik Pasek - członek.

2. Zespół Spisowy dokona ustalenia rzeczywistego stanu druków według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.

3. Przewodniczący Zespołu przekaze arkusze spisowe Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej do dnia 08 stycznia 2024 r.

