

**Choszczeński Klub Karate**  
ul. Stargardzka 41c/7, 73-200 Choszczno

NIP: 594-14-18-970, REGON: 210605670

(pieczęć organizacji pozarządowej)

<b>W P Ł Y N Ę Ł O</b> Urząd Miejski w Choszczynie (data i miejsce złożenia oferty) <b>2010 -08- 23</b>
L.dz..... ilość załączników..... podpis.....

Wywieszono na tablicy ogłoszeń

dnia 27.08.2010 podpis.....

zdjęto dnia 06.09.2010 podpis.....

**OFERTA  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**  
(rodzaj zadania)

**31.12. 2010 r.**

w okresie od ..... do .....  
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

**W FORMIE  
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA\***

Przez **Gminę Choszczno**  
(nazwa organu zlecającego)

wraz z

wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych w kwocie **5000,00 zł**

**I. Dane na temat organizacji pozarządowej**

- 1) pełna nazwa **Choszczeński Klub Karate**
- 2) forma prawna **Klub**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* **0000103206**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia **01.12.2003 r.**
- 5) nr NIP **594-14-18-970** nr REGON **210605670**
- 6) dokładny adres: miejscowość **Choszczno** ul. **Stargardzka 41c/7**  
gmina **Choszczno** powiat **Choszczeński**  
województwo **Zachodniopomorskie**
- 7) tel. : **507268928** faks ..... e-mail: http:// .....
- 8) nazwa banku i numer rachunku **GBS w Choszczynie**  
**60 8359 0005 0027 3273 2000 0001**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania Publicznego:

**Prezes: mgr Henryk Kucharski, v-ce Prezes Jerzy Myczkowski**  
**v-ce Prezes mgr Wiesław Miłaszewski**  
**Sekretarz: Macierzyński Lech, Skarbnik: Malwina Jędrowska**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie **Choszczeński Klub karate ,**  
**ul. Stargardzka 41c/7 73-200 Choszczno**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) **Prezes: mgr Henryk Kucharski**  
**tel.: 0604511110**

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna
b) działalność statutowa odpłatna
<b>Składka członkowska</b>

13) jeżeli organizacja pozarządowa\*/ podmiot\*/ jednostka organizacyjna\* prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,  
a) przedmiot działalności gospodarczej

<b>nie dotyczy</b>

## II. Opis zadania

### 1. Nazwa zadania

**Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie prowadzenia walk dalekowschodnich.**

### 2. Miejsce wykonywania zadania

**Hala sportowa Szkoły Podstawowej nr 1, hala sportowa Zespołu szkół nr 1 w Choszcznie**

3. Cel zadania

*Upowszechnianie dalekowschodniej sztuki walki karate, podnoszenie sprawności psychofizycznej dzieci, młodzieży oraz dorosłych.*

*Rozwijanie Karate w środowisku szkolnym.*

*Podnoszenie aktywności i kształtowanie współodpowiedzialności za losy klubu, szkoły i środowiska.*

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

*Zajęcia,*

*Treningi odbywają się z użyciem sprzętu ochronnego oraz przyrządów tj. :*

*- ochraniacze: rękawice, kaski, napiętniki, goleń –stopa, szczęki,*

*supensorium*

*-strój sportowy kimono, dres, koszulka*

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

*Zajęcia z zakresu Karate odbywają się od 1.01.2009 r. do 31.12.2009 r.*

*8 godz. tygodniowo w których uczestniczy 75 zawodników i zawodniczek w 80% jest to młodzież do 18 lat.*

*Poniedziałek godz. 18.00- 19.30 , środa godz. 18.00- 21.00*

*, niedziela godz. 8.30- 12.00*

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

*Podniesienie sprawności psychofizycznej zawodników pozwalający na uzyskanie wyższego stopnia wtajemniczenia.*

*Zajęcie czołowych miejsc we współzawodnictwie sportowym.*



Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.\*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).\*
4. ....
5. ....

Poświadczenie złożenia oferty


Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)


\* Niepotrzebne skreślić.