

UKS KORONA RADUŃ

Raduń 57

73-200 Choszczno
(pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/
NIP: 594-15-15-974 REGON: 81266902
pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

24.08.2010

(data i miejsce złożenia oferty)

Wywieszono na tablicy ogłoszeń

dnia: 24.08.2010 podpis: [podpis]

zdjęto dnia: 06.09.2010 podpis: [podpis]

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

UPOWSZECZNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

(rodzaj zadania)

w okresie oddo
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

~~POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*~~
~~WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*~~

Przez BURMISTRZ CHOSZCZNO
(nazwa organu zlecającego)

wraz z
wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych w kwocie 4.000,-

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

1) pełna nazwa UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY „KORONA” RADUŃ

2) forma prawna STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia 12.08.2002.

5) nr NIP 594-15-15-974 nr REGON 812669602

6) dokładny adres: miejscowość RADUŃ 57 ul.

gmina CHOSZCZNO powiat CHOSZCZNO

województwo ZACHODNIOPOMORSKIE

7) tel. 957652958 faks e-mail: http://
66107784

8) nazwa banku i numer rachunku GKS Moneta 6083590005002953892000001

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego... KOCIUBA HOJCLECH - PREZES

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie... UKS "KORONA" RADUN 57 73-200 CHOJECINO

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) HOJCLECH KOCIUBA
-PREZES 957652958 601077184

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna <u>NSZYSTY DZIAŁALNY SPOŁECZNIE NA SZYIM ZADANIEM JEST PLANOWANIE DOZALEKCYJNEGO ZUCIA SPORTOWEGO UCZNIOW ORAZ POKOE ORGANIZACYJNA RODZICÓW I SYMPATYKÓW SPORTU. ORGANIZACJA ZAJEC SPORTOWYCH NA WSI</u>
b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- a) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

2. Miejsce wykonywania zadania

<u>BOISKO SPORTOWE RADUN ORAZ BOISKA GUMINY</u>
<u>CHOJECINO ORAZ INNE MIEJSCOWOŚCI NA TERENIE</u>
<u>WOJEWOZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO</u>

3. Cel zadania

SPONSEROWANIE KULTURY FIZYCZNEJ I REALIZACJA WOLNEGO
CZASU. PROPAGOWANIE NASZEJ GMINY W ROZGRYWKACH
LICHOYCH ZREKREACYJNYCH W Z. Z. P. N. SPOLECIN

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

ŚRODKI FINANSOWE O KTÓRE SIĘ STARAMY SA DLA NAS
NIEZBĘDNE DO UKOŃCZENIA ROZGRYWEK W ROKU 2010
ZOBACZ WSZYSTKIM NA STRONIE DO Z. Z. P. N.

- UTRZYMANIE BOISKA
- SPORT SPORTOWY
- DELEGACJE SĘDZIOWSKIE
- ZAKUP ŚRODKÓW PIERWOTNYCH
- TRANSPORT NA ZAWODY

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

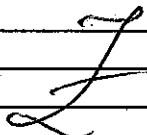
OBSIADAMY DWIE SEKCJE PIKARSKIE JUNIORÓW I SENIORÓW
WYSTĘPUJEMY W ROZGRYWKACH KL. A. GR. 5 Z. Z. P. N.
SEZON 2009/2010 ZAKOŃCZYLIŚMY NA NASTĘPUJĄCYCH
WYNIKACH SENIORZY 7 MIEJSC JUNIORZY 8 MIEJSC
PROWADZIMY TRENINGI 2 X W TYGODNIU W NASZYCH
DROŻYNAKACH GR. MŁODZIEŻ W. PODLECZERSKIEJ
MIEJSCOWOŚCI TJ. SMOLEK, HARDVIN, FORTOV

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł.	%
Wnioskowana kwota dotacji	4.000 /	
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	/	
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadaniazł.)		
Ogółem	4.000	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*



3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

POSIADAMY 2 KONTENERY Z PRZEZNACZENIEM NA SZATNIĘ
ORAZ SAMI ZROBILIŚMY SZATNIĘ DLA SEŃTIÓN POZIADAMY
SPRZET SPORTOWY O ORIENTACYJNEJ WARTOSCI 8.000

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

NASZYM STALYM PARTNEREM W REALIZACJI
TEGO TYPU ZADAN JEST U.M. CHOSZCINO

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

TRENER PIKI NOINEJ BOLEN KRYSIOF hejny n 162/T PDPN
PAWEL ZDZISLAW, KROCIAK MARIAN, LISIŃSKI PIOTR
TO KILKU Z GRONA WOLONTARIUSZY

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

WNIOSKODAWCA REALIZUJE TEGO TYPU ZADANIA
OD KILKUNASTU LAT DOTYCZĄCĄSIĘ DZIAŁALNOŚCI
NASZEGO KLUBU ZAWSZE WSPIERANA BYŁA PRZEZ
URZĄD MIEJSKI W OLSZTYNIE

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa*/~~podmiot*/jednostka organizacyjna*~~ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
(pieczęć organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

.....ANOTULI KOCIURA - PREZES.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).*
4. *TERMINARZ ROZGRYWEK RUNDY JESIENNA*
5.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.