

Ludowo - Uczniowski
Klub Sportowy i Pomocnik "Zamecin"

(pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/
pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Choszczno 23-08-2010
(data i miejsce złożenia oferty)

Wywieszono na tablicy ogłoszeń

dnia 24.08.2010 podpis [podpis]
zdjęto dnia 16.09.2010 podpis [podpis]

OFERTA
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie Kultury Fizycznej i Sportu
(rodzaj zadania)

w okresie od do
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE
POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*

Przez Dłomista Choszczno
(nazwa organu zlecającego)

wraz z
wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych w kwocie 6.000,00 zł

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

- 1) pełna nazwa Ludowo - Uczniowski - Klub Sportowy i Pomocnik "Zamecin"
- 2) forma prawna osobowość prawną
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP 594-14-78-877 nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina Choszczno powiat Choszczno
województwo Zachodniopomorskie
- 7) tel. faks e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego..... *Tranahy, Marek*
..... *Maciejewski, Sylwia*

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie *L. D.K. S. Pomorzana* *Łanęca*

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) *Konik, Jakub* *Dawida*

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna
<i>Działalność nieodpłatna</i>
b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- a) przedmiot działalności gospodarczej

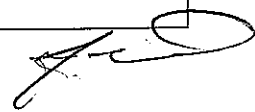
II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

<i>Udoskonalanie kultury fizycznej i sportu</i>

2. Miejsce wykonywania zadania

<i>Łanęca, ustalano miejscowości</i>



3. Cel zadania

Praca z dziećmi i młodzieżą na boisku
(treningi) oraz organizowanie i prowadzenie
zawodów sportowych.

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Rozgrywanie meczów towarzyskich i ligowych, opłaty
stadionu oraz opsewa torów.
Opłaty w ZPN oraz ubezpieczenie
utrzymanie obiektu sportowego - koszenie, warczenie
wysypywanie piasku, przygotowanie boiska do zawodów
sportowych, utrzymanie szatni, wymiana tańców dla
kibiców oraz zawodników.
Dowóz zawodników na mecze treningi, wyjazdy
na turnieje, dojazdy na busie.
Zakup sprzętu sportowego - buty - piłki siatkowe na boisku
struże gętki, sznurki bramkarskie, okłaniace
Zakup żywności oraz napoi podczas wyjazdów na
mecze ligowe.
Opłaty za oświetlenie stadionu w okresie zimowym.

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia)
wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć
miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo,
miesięcznie, liczba adresatów)

Treningi odbywają się dwa razy w tygodniu
Zadania sportowe towarzyskie boisk ligowe w klubie
Bieże wolejał ok 20 zawodników
Pora zimowa treningi odbywają się na hali
w sobotę raz w tygodniu, wolejał w turniejach
oraz lidze hulewej

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

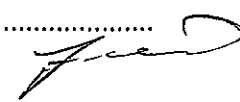
III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania 8700 zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)
1	Opłaty groźniowskie				3500,00	3000,00	500,00
2	Opłaty ZXPV				900,00	600,00	300,00
3	Spisak sportowy				1300,00	1000,00	300,00
4	Transport zawodników				1500,00	1000,00	500,00
5	wyżywienie zawodników				500,00	400,00	400,00
6	Strzymanie obiektu sportowego				1000,00	300,00	700,00
	Ogółem				8700,00	6000,00	2700,00

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:



IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł.	%
Wnioskowana kwota dotacji	7200,00	82,76
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	1500,00	17,24
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadaniazł.)		
Ogółem	8700,00	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizacje od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Sztafeta - kompleks bunkrowo
Stroje - 5 kompletów
Pałki - 2
Komplet siatek na bramki str 1

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Urząd Miejski w Choszowie
Szkoła Podstawowa w Kamieńcu

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Kolanski Stawomir - nauczyciel WF SP. Kamieńcu
Lipski Zbigniew - po obniżeniu AWF - trener

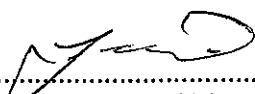
3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Przewodzenie kłuby oraz dokumentacja od 2000 roku

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. (pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)


.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).*
4.
5.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.