

**UCHWAŁA NR XVII/152/2012
RADY MIEJSKIEJ W CHOSZCZNI**

z dnia 6 marca 2012 r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Choszcznie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) o pomocy społecznej. Rada Miejska w Choszcznie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choszcznie stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choszcznie uchwalony uchwałą Nr IV/73/99 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 2 marca 1999 r. z późn. zmianami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choszczna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Bogusław Szymański

STATUT
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W CHOSZCZNI

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Choszcznie, zwany dalej w niniejszym statucie „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Choszczno, powołaną do realizacji zadań własnych i zleconych Gminie w zakresie pomocy społecznej.
2. Ośrodek powołany został uchwałą Nr IX/43/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy Choszczno z dnia 14 marca 1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Choszcznie, przyjętej uchwałą Nr VII/40/90 Rady Miasta i Gminy Choszczno z dnia 21 grudnia 1990 r. w sprawie uchwalenia wykazu aktów prawa miejscowego wydanych przez radę narodową i terenowy organ administracji państwowej o właściwości ogólnej, nadal obowiązujących na obszarze Miasta i Gminy Choszczno.
3. Siedziba Ośrodka mieści się w Choszcznie przy ul. Grunwaldzkiej 30 .

§ 2.

Ośrodek finansowany jest z budżetu Gminy Choszczno, z budżetu Państwa i z innych źródeł.

§ 3.

Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Choszczna.

Rozdział II
ZAKRES DZIAŁANIA, ZADANIA OŚRODKA ORAZ ZASADY ICH REALIZACJI

§ 4.

Zakres działania Ośrodka określają w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 159 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz.

- 734 z późn. zm.),
- 4) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
 - 5) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.)
 - 6) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.),
 - 7) ustawa z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2010 r. Nr 125, poz. 842 z późn. zm.)
 - 8) ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
 - 9) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)
 - 10) uchwały Rady Miejskiej podjęte w celu realizacji ustawy o pomocy społecznej.

§ 5.

Podstawowymi zadaniami Ośrodka jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy w zakresie pomocy społecznej, które w szczególności obejmują:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 5) pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz do tworzenia warunków sprzyjających temu celowi.

§ 6.

Do szczegółowych zadań Ośrodka należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie pomocy rzeczowej,
- 3) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 5) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 7) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 8) świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania,
- 9) pokrywanie wydatków na świadczenia zdrowotne, w szczególności osób bezdomnych i innych, które nie mają żadnych źródeł utrzymania i nie są objęte ubezpieczeniem

zdrowotnym,

- 10) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 11) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 12) praca socjalna,
- 13) sprawianie pogrzebów,
- 14) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 15) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 16) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby o których mowa w art. 42 ustawy o pomocy społecznej,
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
- 18) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 19) organizowanie i prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej oraz gminnych świetlic środowiskowych,
- 20) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków,
- 21) realizacja zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej,
- 22) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- 23) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb Gminy.

§ 7.

1. W celu realizacji zadań określonych w § 6 Ośrodek współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz z osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji wolności sumienia i wyznania, a także z osobami fizycznymi i prawnymi.
2. Współpraca wskazana w ust. 1 odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
3. Realizując współpracę wskazaną w ust. 1 Ośrodek w miarę potrzeb i możliwości pełni rolę koordynatora rozwiązywania kwestii społecznych, przy poszanowaniu zasad wskazanych w ust. 2.

Rozdział III
ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 8.

1. Działalnością Ośrodka kieruje kierownik, wyłoniony w drodze konkursu.
2. Do obowiązków kierownika należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie realizacji statutowych zadań Ośrodka,
 - 2) sprawowanie nadzoru nad mieniem przydzielonym Ośrodkowi,
 - 3) składanie Radzie Miejskiej rocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
 - 4) opracowywanie planów działalności Ośrodka,
 - 5) występowanie do Burmistrza Choszczna z wnioskiem o udzielenie innej osobie upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych i zadań własnych Gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym.
 - 6) ustalanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka, podlegającego zatwierdzeniu przez Burmistrza.
3. Szczegółowy zakres obowiązków kierownika Ośrodka ustala Burmistrz Choszczna.
4. W czasie nieobecności kierownika Ośrodka jego obowiązki pełni Zastępca.

§ 9.

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy o pracownikach samorządowych oraz o pomocy społecznej.

Rozdział IV
MAJĄTEK I FINANSE

§ 10.

1. Ośrodek gospodaruje przekazanym umową użyczenia z dnia 06.02.2004 r. mieniem oraz prowadzi gospodarkę finansową w ramach ustalonych w uchwale budżetowej Gminy środków publicznych, kierując się zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.
2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Gminy na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych

§ 11.

Podstawą działalności finansowej Ośrodka jest plan finansowy opracowany przez kierownika Ośrodka na podstawie informacji przekazywanych przez Burmistrza Choszczna - po opracowaniu układu wykonawczego budżetu - o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków Ośrodka oraz wysokości dotacji.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

Likwidacja lub podział Ośrodka może nastąpić na podstawie uchwały Rady Miejskiej podjętej na wniosek Burmistrza Choszczna.

§ 13.

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia