

Choszczno, dnia 12 lipca 2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE



GMINA CHOSZCZNO

**„DOSTAWA SAMOCHODU OSOBOWEGO TYP MINIVAN DLA URZĘDU
MIEJSKIEGO CHOSZCZNA”**

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Choszczno

**ul. Wolności 24,
73- 200 Choszczno**

REGON:210967024

NIP: 5941530307

Godziny pracy:

Urząd Miejski w Choszcznie

poniedziałek – piątek w godzinach 7.30-15.30

tel. (095) 765 93 00,

fax. (095) 765 9306.

Adres poczty elektronicznej: zp@gmina.choszczno.pl

Adres strony internetowej : www.choszczno.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego TYP Minivan na potrzeby Urzędu Miejskiego w Choszcznie.
2. Przedmiot zamówienia opisuje następujący kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
34.11 00 00-1 samochody osobowe
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia (towar).
 - 1) fabrycznie nowy, uprzednio nierejestrowany, kompletny, pochodzący z bieżącej produkcji (rok produkcji 2021), wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, wykonawczych, prawnych oraz fizycznych, zgodny z zamówieniem i odpowiadający wymaganiom Zamawiającego i objęty gwarancją jakości producenta (importera),
 - 2) spełniający wszystkie wymagania techniczne określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia
4. Szczegółowy wykaz parametrów technicznych i wymagane wyposażenie oraz pozostałe wymogi dla samochodów zostały określone w załączniku 1 do Zapytania ofertowego
5. Dla samochodu będącego przedmiotem zamówienia podane parametry są wartościami minimalnymi, każdy samochód o lepszych, wyższych parametrach spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Parametry techniczno-eksploatacyjne i jakość dostarczonego samochodu, zespołów i podzespołów muszą odpowiadać powszechnie obowiązującym przepisom prawa
6. Kompletny samochód stanowiący przedmiot zamówienia musi spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące na terytorium Polski przepisy prawne dla samochodów poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej.
7. Do wykonania przedmiotu zamówienia muszą zostać użyte wyroby dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania, zgodnie z obowiązującym prawem Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości materiałów używanych do realizacji przedmiotu zamówienia poprzez okazanie wyników badań i certyfikatów
9. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z przepisami w zakresie BHP, p.poz, ergonomii, ochrony środowiska oraz posiadać oświetlenie zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. Wyposażenie, oznakowanie oraz zabudowa pojazdów powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy „Prawo o ruchu drogowym” oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
11. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego wykonania przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru samochodów będzie sporządzony protokół, w którym zostanie wskazany rodzaj i zakres stwierdzonych wad oraz wyznaczony termin usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany dokonać usunięcia wad na własny koszt, a za datę odbioru będzie data przekazania samochodu bez wad.

12. Ustala się, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie jednorazowej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, po bezusterkowym odbiorze technicznym w oparciu o protokół z odbioru technicznego/zdawczo - odbiorczy oraz po otrzymaniu pełnej wymaganej dokumentacji przez Zamawiającego. Faktura VAT oryginał wraz z pełnym pakietem dokumentów dotyczących eksploatacji pojazdu typu karta pojazdu, książka serwisowa, książka gwarancyjna, instrukcja obsługi, homologacja i inne, powinny być przekazane bezpośrednio Zamawiającemu podczas przekazania pojazdu. W przypadku umieszczenia na fakturze zapisu dotyczącego zastrzeżenia własności pojazdu do czasu całkowitego uregulowania należności przez Zamawiającego (termin zapłaty 30 dni) koniecznym jest dołączenie do dokumentów oświadczenia o odstąpieniu od klauzuli zastrzeżenia własności w celu możliwości zarejestrowania pojazdu. Faktury są płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionych faktur VAT, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca wystawiając fakturę VAT zobowiązany jest do realizacji opisu przedmiotu zamówienia w sposób rzetelny, zgodny z umową i stanem rzeczywistym, a także w sposób zgodny z nazewnictwem stosowanym w polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU).
14. Wykonawca wraz z samochodem musi przekazać
 - 1) świadectwo homologacji,
 - 2) kartę pojazdu,
 - 3) książkę serwisową,
 - 4) instrukcję obsługi pojazdu w j. polskim.
15. Wykonawca musi udzielić gwarancji na dostarczony samochód, której ważność rozpoczyna się od daty odbioru.
 - 1) mechaniczna (nie krócej niż 2 lata bez limitu km),
 - 2) na powłokę lakierniczą (nie krócej niż 3 lata),
 - 3) na perforację karoserii (nie krócej niż 12 lat).

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach ogólnych określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zamówienie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości niższej niż kwota 130 000 zł, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 1041/21 Burmistrza Choszczna z dnia 04 kwietnia 2021 r.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia **do dnia 10 listopada 2021 r.**

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje

tym zakresie zadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

Zamawiający uzna za spełnione warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaze, że posiada własne doświadczenie polegające na tym, że w sposób należyty w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie 2 dostawy samochodów osobowych o wartości co najmniej 70 000,00 zł brutto.

Uwaga: W celu oceny spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Zamawiający nie precyzuje w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym zadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

- 1) w zakresie merytorycznym : Tadeusz Buchajczyk tel 781 504 976 e-mail · tbuchajczyk@gmina. Choszczno
- 2) w zakresie formalno-prawnym: Urszula Głod-van de Sanden e-mail: zp@choszczno.gmina.pl

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę, na którą składa się m.in. :
 - a) formularz oferty zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do zapytania,
 - b) wykaz wymaganych parametrów według załącznika nr 1
 - c) wykaz wykonanych usług zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do zapytania
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone
- 3) Oferta powinna być podpisana przez upoważnioną osobę pod rygorem jej nieważności. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych; osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, których mowa powyżej.
- 4) Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo, zgodne z wymogami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tych czynności
- 5) Wymagane dokumenty powinny być przedłożone w formie skanu podpisanych dokumentów przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- 6) Oferta powinna zawierać: cenę, termin realizacji, okres gwarancji, wykaz wykonanych usług (Załącznik Nr 3) oraz wszystkie pozostałe informacje zawarte w formularzu oferty cenowej stanowiącym Załącznik nr 2.
- 7) Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe wraz z podatkiem VAT. Cena obejmuje cały zakres rzeczowy robót określony w opisie przedmiotu zamówienia i w § 1 ust 1 umowy.
- 8) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca

- z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia
- 9) Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegająca negocjacji i wyczerpująca wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia
 - 10) Cenę oferty należy podać w PLN. Zamawiający wymaga aby cenę oferty oraz wszystkie wartości w PLN zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza
 - 11) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
 - 14) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.

KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	80%
2.	Termin dostawy	20%
	Razem :	100%

Oferty będą oceniane w skali 100- punktowej.

Cena – 80%

Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$W1 = \frac{C n}{C b} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

gdzie: **C n** - cena brutto oferty najniższej
C b - - cena brutto oferty badanej

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena (im niższa cena brutto, tym wyższa ilość punktów w skali 80 punktowej, pozostałe proporcjonalnie mniej).

Oferta może otrzymać maksymalnie 80 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny

Termin dostawy – 20%

Ocena oferty w ramach tego kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego, w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania terminu dostawy i wg poniższego wzoru.

$$W 2 = \frac{D \text{ min.}}{D \text{ of. b.}} \times 20$$

W 2 = wartość punktowa

D min = najkrótszy termin dostawy wśród nieodrzuconych ofert

D of. b = termin dostawy oferty badanej

Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu ofertowym termin dostawy w postaci pełnej liczby dni kalendarzowych. Oferowany termin dostawy nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych oraz nie może być dłuższy niż 95 dni kalendarzowych.

UWAGA. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wpisze oferowanego terminu dostawy lub deklarowany okres będzie wykraczał poza powyższy zakres lub termin zostanie wpisany w postaci innej niż pełne dni kalendarzowe, Zamawiający potraktuje to jako niezgodność z zapytaniem ofertowym i odrzuci ofertę Wykonawcy

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad.
W każdej ofercie punkty końcowe zostaną zsumowane wg wzoru.

Wartość punktowa oferty: $Wp = W1 + W2$

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy przesłać na adres e-mailowy zp@gmina.choszczno.pl do dnia **26 lipca 2021 r. do godz.12.00**
- 2) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może zmienić treść oferty lub wycofać ofertę
- 3) Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść zapytania ofertowego. Każda zmiana będzie umieszczana na stronie internetowej zamawiającego

TERMIN OTWARCIA OFERT

- 1) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) W związku z zastosowaniem obowiązkowych środków komunikacji elektronicznej, zarówno w odniesieniu do składania ofert, jak i komunikacji zamawiających z wykonawcami, **otwarcie ofert nie jest publiczne.**
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, poinformuje e - mailowo o.
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - c) zakończeniu postępowania bez wyboru oferty.
- 4) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 5) Z tytułu odrzucenia oferty czy unieważnienia postępowania przez Zamawiającego nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj 26 lipca 2021

INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu, - dokonania zmiany w treści ogłoszenia oraz warunków udziału w postępowaniu,
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
- wyłączenie interpretacji ogłoszenia wraz z załącznikami.

KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

Administrator danych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Choszczna. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">- listownie na adres: Burmistrz Choszczna , ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno,- przez e-mail: sekretariat@gmina.choszczno.pl- telefonicznie: +48 (095) 765 93 00,
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">- listownie na adres: ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno,- przez e-mail: iod@gmina.choszczno.pl- telefonicznie: tel. 512 006 664
Cele przetwarzania danych	Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych bezpośrednio Ciebie dotyczących jest wymogiem uczestnictwa w przetargu;
Podstawa prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
Okres przechowywania danych	Twoje dane osobowe będą przechowywane przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przechowywane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną

	przekazane do Archiwum Państwowego w Szczecinie, gdzie będą przechowywane wieczyście.
Odbiorcy danych	Będziemy przekazywać Twoje dane osobowe podmiotom lub osobom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do Twoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych*, • prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).
Prawo wniesienia skargi do organu	Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

BURMISTRZ
mgr Robert Adamczyk

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykaz parametrów technicznych i wymagane wyposażenie samochodu osobowego Typ Minivan dla Urzędu Miejskiego Choszczna

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – SAMOCHÓD OSOBOWY MINIVAN

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego, uprzednio nierejestrowanego, kompletnego, pochodzącego z bieżącej produkcji (rok produkcji 2021), wolnego od wad materiałowych, konstrukcyjnych, wykonawczych, prawnych oraz fizycznych, zgodny z zapytaniem ofertowym i odpowiadający wymaganiom Zamawiającego oraz objęty gwarancją jakości producenta (importera). Oferowany pojazd winien posiadać opisane poniżej parametry.

Uwaga:

Spełnienie wymagań Zamawiającego musi być zgodne z kartą techniczną pojazdu i świadectwem homologacji samochodu osobowego przez Wykonawcę.

Uwaga:

Spełnienie wymagań Zamawiającego musi być zgodne z kartą techniczną pojazdu i świadectwem homologacji samochodu osobowego przez Wykonawcę.

* W parametrach technicznych: pkt 1, 2, 6, 8, 9, 10, 12, 19, 20, 21 należy podać oferowane parametry samochodu

W przypadku spełnienia poniższych wymagań należy zaznaczyć „TAK”

Zaznaczenie „NIE”, w którymkolwiek z punktów, skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie odpowiadającej treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Lp	Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnienie wymagań Zamawiającego
PARAMETRY TECHNICZNE		
1*	Fabrycznie nowy Rok modelowy 2021 Rok produkcji 2021	marka . model .. .
2*	Wielkość emisji dwutlenku węgla (WLTP) fabrycznie nowego samochodu w cyklu mieszanym nie przekracza 132 g/km	CO ₂ .. g/km
3	Samochód spełnia normę EURO 6 dla emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów	TAK/NIE
4	Typ nadwozia Minivan, osobowy	TAK/NIE
5	Ilość miejsc 5	TAK/NIE
6*	Skrzynia biegów manualna min 6-stopniowa	... stopniowa
7	Napęd na przednie koła	TAK/NIE
8*	Silnik wysokoprężny TURBO o mocy nie mniejszej niż 100 KM	moc . .. KM
9*	Średnie zużycia paliwa samochodu (WLTP) w cyklu mieszanym nie przekracza 5,0 l/100km	.. l/100km
10*	Wymiary zewnętrzne -długość nie mniejsza niż 4400 mm -szerokość nie mniejsza niż 1800 mm	długość mm szerokość mm
11	Lakier metalizowany srebrny/szary	TAK/NIE
12*	Pojemność silnika 1500-2000 cm ³	pojemność .cm ³

13*	Wysokość pojazdu nie mniejsza niż 1810 mm	Wysokość mm
14	Drzwi boczne przesuwane po prawej stronie przestrzeni pasazerskiej	TAK/NIE
15	Drzwi boczne przesuwane po lewej stronie przestrzeni pasazerskiej	TAK/NIE
16	Kłapa tylna z oknem lub drzwi tylne dwuskrzydłowe	TAK/NIE
17	Okno stałe w przestrzeni pasazerskiej po lewej stronie	TAK/NIE
18	Okno stałe w przestrzeni pasazerskiej po prawej stronie	TAK/NIE
19*	Zaoferowany okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne z limitem km	Ilość miesięcy Limit km.. ...
20*	Zaoferowany okres gwarancji na powłokę lakierniczą	Ilość miesięcy..
21*	Zaoferowany okres gwarancji na perforację blach nadwozia	Ilość miesięcy
WYPOSAZENIE		
1	Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy(EPS), System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania(ABS), Asystent pasa ruchu, System zapobiegający poślizgowi kół podczas gwałtownego przyspieszania (ASR)	TAK/NIE
2	Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera	TAK/NIE
3	Kurtyny powietrzne	TAK/NIE
4	Boczne poduszki powietrzne	TAK/NIE
5	Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa z przodu i z tyłu, z przodu z elektrycznymi napinaczami	TAK/NIE
6	Zagłówki przednie i tylne z regulacją wysokości	TAK/NIE
7	Blokada przeciwuruchomieniowa (immobiliser)	TAK/NIE
8	Szyba przednia termoizolacyjna	TAK/NIE
9	System monitorowania (kontroli) ciśnienia w oponach	TAK/NIE
10	Czujniki parkowania w tylnym zderzaku	TAK/NIE
11	Regulacja zasięgu reflektorów	TAK/NIE
12	Asystent unikania kolizji i asystent hamowania podczas skręcania, po wykryciu pojazdu nadjeżdżającego z przeciwnika	TAK/NIE
13	Alarm przeciwwłamaniowy	TAK/NIE
14	Wycieraczki przedniej szyby z regulacją prędkości	TAK/NIE
15	Tempomat	TAK/NIE
16	Lusterka boczne elektrycznie regulowane i podgrzewane	TAK/NIE
17	Przyciemniane szyby	TAK/NIE
18	Elektrycznie sterowane szyby drzwi lewych i prawych z przodu	TAK/NIE
19	Roleta przedziału ładunkowego, demontowana	TAK/NIE
20	Automatyczny system hamowania awaryjnego	TAK/NIE
21	Klimatyzacja automatyczna dwustrefowa z filtrem alergicznym	TAK/NIE
22	Kamera multifunkcyjna do systemów asystujących	TAK/NIE
23	Wyświetlacz wielofunkcyjny	TAK/NIE
24	Kamera cofania	TAK/NIE
25	Wspomaganie układu kierowniczego elektromechaniczne	TAK/NIE
26	Koło kierownicy wielofunkcyjne	TAK/NIE
27	Fotele kierowcy i pasażera z przodu regulowane	TAK/NIE
28	Minimum 2 kluczyki ze zdalnym sterowaniem centralnym zamkiem	TAK/NIE
29	Fotele przednie ogrzewane	TAK/NIE
30	Instalacja telefoniczna bluetooth	TAK/NIE
31	Radio z instalacją minimum 4 głośniki	TAK/NIE
32	Nawigacja satelitarna z aktualną mapą Polski i Europy oraz obsługą w języku polskim	TAK/NIE
33	Elektryczna nagrzewnica powietrza	TAK/NIE
34	System start- stop	TAK/NIE
35	Gniazdo 12 V w przestrzeni ładunkowej	

36	Wyłożenie ścian bocznych w przestrzeni pasazerskiej	TAK/NIE
37	Ogrzewane spryskiwacze szyby przedniej	TAK/NIE
38	Tapicerka siedzeń materiałowa	TAK/NIE
39	Podłoga w kabinie kierowcy i przestrzeni pasazerskiej wyłożona wykładziną dywanową oraz wyłożenie wykładziną bagażnika	TAK/NIE
40	Siedzenia trzyosobowe w 2 rzędzie dzielone, składane z możliwością demontażu	TAK/NIE
41	Tapicerka w kolorze czarnym, podsufitka popielata	TAK/NIE
42	Obręcze kół stalowe min 15	TAK/NIE
43	Kołpaki kół	TAK/NIE
44	Koło zapasowe dojazdowe lub pełnowymiarowe plus podnośnik	TAK/NIE
45	Tapicerka w kolorze czarnym, podsufitka popielata	TAK/NIE
Bezpieczeństwo		
1	Automatyczne sterowanie reflektorami z oddzielnymi światłami do jazdy dziennej	TAK/NIE
2	Czujnik zmęczenia kierowcy	TAK/NIE
3	Monitor ruchu pieszego	TAK/NIE
4	Hamulce tarczowe tylne i przednie	TAK/NIE
5	Światła przeciwmgielne przednie z funkcją doświetlenia zakrętów	TAK/NIE
6	Oslony przeciwsłoneczne z lusterkami	TAK/NIE
7	System niezamierzonego zjechania z pasa ruchu	Tak/NIE
8	Monitor ruchu rowerowego	TAK/NIE
9	System powiadamiania ratunkowego	
Wykonawca wraz z samochodem przekazuje:		
1	świadectwo homologacji	TAK/NIE
2	kartę techniczną pojazdu	TAK/NIE
3	książkę serwisową	TAK/NIE
4	instrukcję obsługi pojazdu w j. polskim	TAK/NIE

.....
miejsowość i data

.....
podpis

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu niepublicznym prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pod nazwą. „**Dostawa samochodu osobowego TYP Minivan dla Urzędu Miejskiego Choszczna**”

Wykonawca :

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Adres do korespondencji:.....

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej:

NIP/REGON.....

dostępność dokumentu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (KRS, CEIDG), w formie elektronicznej pod adresem internetowym Link do strony:

http://.....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w trybie podstawowym na zadanie pn. „**Dostawa samochodu osobowego TYP Minivan dla Urzędu Miejskiego Choszczna**” oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym o parametrach technicznych i wyposażeniu jak w Załączniku nr 1 za cenę podaną niżej

Cena oferowana łącznie :

Cena netto (bez podatku VAT). (słownie: zł 00/100)

Cena brutto (z podatkiem VAT). ... zł (słownie: zł 00/100)

Uwaga Do oferty na daną część należy dołączyć druk (załącznik 1 zawierający dokładne informacje o marce, modelu, wersji wyposażenia, wielkości i mocy silnika oferowanego samochodu, dane techniczne (w tym wymiary i parametry samochodu) oraz pełną listę wyposażenia a także kalkulację ceny opartą na aktualnym cenniku z wyszczególnioną informacją o wartości kwotowej udzielonego rabatu, jeśli rabat zostanie udzielony (konfiguracja dealerska). Cena po rabacie musi być zgodna z ceną wynikającą z Formularza oferty.

2. Zaoferowana cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego, w szczególności określone w załączniku do formularza oferty - wymagania, które powinien spełniać oferowany pojazd.
3. **Oferuję dostawę samochodu dostawczego do dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy
4. **Oświadczam, że przekazanie samochodu nastąpi:** dostarczę samochód na własny koszt i ryzyko wraz z protokołem odbioru
5. Oświadczam, że akceptuję termin płatności. 30 dni.

- 6 Oferuję realizację przedmiotu zamówienia na warunkach zapisanych w zapytaniu ofertowym i umowie
- 7 Oświadczam, że akceptuję projekt umowy.
8. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
9. Oświadczam, że podpisuję niniejszą ofertę, jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego: pełnomocnictwa/ odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/ odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego *
- 10 Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego występuję jako: *osoba fizyczna/ osoba prawna/ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej/ podmiot występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna)*.*
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.
- 12 Zastrzegam /nie zastrzegam¹ w odniesieniu do poniższych informacji zawartych ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iz nie mogą być one udostępniane**.

.....
(w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

17. Oświadczam, iz prowadzę działalność jako małe/średnie przedsiębiorstwo TAK/NIE*²

** niepotrzebne skreślić,*

*** wypełnić jeżeli dotyczy*

1– w sytuacji gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy wykreślić oświadczenie)

2– Mikroprzedsiębiorstwa oraz małe i średnie przedsiębiorstwa (MŚP): przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro

**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy.**

.....

Data

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa samochodu osobowego TYP Minivan dla Urzędu Miejskiego Choszczna”**

Numer sprawy.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nazwa i adres Zamawiającego	Termin realizacji usługi (dzień, m-c, rok) od...do....	Miejsce wykonania usługi	Wartość brutto wykonanej usługi	Rodzaj usługi/zakres usługi

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

UMOWA NR

z dnia 2021

w Choszczynie zawarta pomiędzy

Gminą Choszczno z siedzibą przy ul. Wolności 24, 72-300 Choszczno, NIP 594-153-03-07

reprezentowaną przez:

- Burmistrza Roberta Adamczyka

przy kontrasygnacie:

- Skarbnika Agaty Bruzgo

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanym dalej łącznie „stronami”,

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego p.n.: „Dostawa samochodu osobowego TYP Minivan dla Urzędu Miejskiego Choszczno” przeprowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000, 00 zł netto , wprowadzonego zarządzeniem nr 1041 /21 z dnia 04.04.2021 r. przez Burmistrza Choszczno. Strony postanawiają: została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowego, nie używanego, bez wad i uszkodzeń, spełniającego wszystkie powszechnie uznawane polskie i międzynarodowe standardy jakości i wyprodukowanego w 2021 r, zgodne z zaproszeniem oraz ofertą nr. . złożoną w dniu, obejmującą samochód marki, model. . . .
2. Oferta Wykonawcy obejmuje samochód spełniający wymagania określone w zaproszeniu oraz przeprowadzonych negocjacjach
3. Szczegółowe wymagania oraz zestawienie wyposażenia nabywanego samochodu zawiera „Wykaz parametrów technicznych i wymagane wyposażenie samochodu” stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony samochód/samochody, której ważność rozpoczyna się od daty odbioru:
 - 1) mechaniczna – lata;
 - 2) na powłokę lakierniczą – lata,
 - 3) na perforację karoserii – lat.
5. Wykonawca wraz z samochodem przekaze Zamawiającemu:
 - 1) świadectwo homologacji;
 - 2) kartę pojazdu;
 - 3) książkę serwisową,instrukcję obsługi pojazdu w j. polskim.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie, najpóźniej dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, na podstawie protokołu odbioru.
2. Odbiór samochodu zostanie dokonany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
3. Odbiór samochodu nastąpi w
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność samochodu, którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy
5. O gotowości wydania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z 2 dniowym wyprzedzeniem.
6. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w miejscu uzgodnionym z Wykonawcą najpóźniej w ciągu 3 dni od powiadomienia, o którym mowa w ust 5 niniejszego paragrafu
7. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności z wymaganiami określonymi w zaproszeniu, w szczególności w zakresie ilości, parametrów technicznych i funkcjonalnych, braku uszkodzeń mechanicznych poprawności działania
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad podczas odbioru, strony sporządzą protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad, a Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać usunięcia wad na własny koszt, a za datę odbioru uważa się datę przekazania samochodu/samochodów bez wad
9. Dokumenty gwarancyjne dostarczone wraz z przedmiotem zamówienia zostaną podpisane (wystawione) po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru.

ZOBOWIĄZANIA STRON

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania, przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie;
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli;
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji, gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego;
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1)
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 2 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r
4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są w celu zawarcia/wykonywania umowy oraz umożliwienia i utrzymywania kontaktu z Wykonawcą.

- 5 Dane osobowe przetwarzane są do czasu zakończenia terminu realizacji umowy i udzielonej gwarancji. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane/przenoszone na zewnątrz przez Zamawiającego

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 4

- 1 Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nettozł (słownie.....zł 00/100) powiększone o należny podatek VAT w kwociezł (słownie.....zł 00/100). Wynagrodzenie brutto będzie wynosićzł (słownie.....zł 00/100)
- 2 Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez strony, o którym mowa w § 2 ust 1 niniejszej umowy.
3. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego przelewem, na rachunek wskazany przez Wykonawcę. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
4. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5 Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego

GWARANCJA

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia i prawa żądania zwrotu kosztów z tym związanych, reprezentować Zamawiającego przy dochodzeniu roszczeń z tytułu gwarancji wobec gwaranta i dokonywać wszelkich, niezbędnych czynności faktycznych i prawnych nie zbędnych dla skutecznego dochodzenia tych roszczeń.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę w godzinach od 8.15 do 16.15 w dni robocze o ujawnieniu wady, której usunięcie powinno być dokonane w ramach gwarancji w terminach z niej wynikających, ale nie później niż w terminie 14 dni. Zawiadomienie powinno nastąpić niezwłocznie po ujawnieniu się wady.
3. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do zainstalowania wyposażenia dodatkowego przez wykwalifikowane podmioty.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonych gwarancji Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych.
5. Na wypadek, gdyby dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji nie doprowadziło do usunięcia wady lub wymiany na nowy przedmiot zamówienia w terminie 14 dni od powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, powiadomienie o wadzie dokonane zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu będzie miało ten sam skutek co powiadomienie o wadzie, o którym mowa w art. 563 § 1 Kodeksu cywilnego

KARY UMOWNE

§ 6

- 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej.
 - 1) w razie opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego terminu,
 - 2) w razie opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy dostawie samochodu w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy określonej w § 4 ust 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego terminu na usunięcie wad
- 2 Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 3% wartości umowy brutto.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4 Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić strona umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto
5. Kary umowne mogą się sumować
- 6 Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.

- 7 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Strony do kontaktu w celu uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wyznaczają i upowazniają wymienione poniżej osoby (koordynatorzy)
 - 1) ze strony Zamawiającego - p. Tadeusz Buchajczyk
 - 2) ze strony Wykonawcy -
2. Koordynatorzy są związani warunkami i terminami ustalonymi w umowie.
3. Każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę o zmianie swojego koordynatora. Zmiana osoby może nastąpić na podstawie pisemnego lub mailowego zgłoszenia drugiej stronie.
4. Koordynatorzy mogą komunikować się ze sobą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy także za pośrednictwem elektronicznych narzędzi, w szczególności za pomocą faksu, poczty elektronicznej, telefonu

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków opisanych w ust. 2 poniżej, § 4 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.
3. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz dla Zamawiającego i 1 egz dla Wykonawcy

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 -Wykaz parametrów technicznych i wymagane wyposażenie dla samochodu
2. Załącznik nr 2 - Szczegółowe informacje dot. przetwarzania danych osobowych przez Gminę Choszczno
3. Załącznik nr 3 - Oferta

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowa Informacja o przetwarzaniu danych

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz UE L 119 z 04.05.2016, str 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Choszczno reprezentowana przez Roberta Adamczyk Burmistrza Choszczna , 73-200 Choszczno ul. Wolności 24 tel 95 765 93 00 , e-mail:sekretariat@gmina.choszczno.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Choszcznie jest Pan Damian Czarnkowski, kontakt: tel. 512 006 664.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wykonaniem umowy zlecenia.
- Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane osobom lub podmiotom zgodnie z wymogiem ustawowym określonym w Ustawie z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz U z 2016r. poz. 1764 z późn zm.).
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt przez okres 5 lat od dnia podpisania umowy zlecenia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

.....

(podpis Wykonawcy)