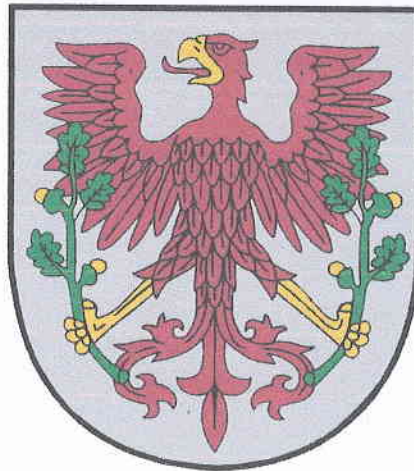


Choszczno, dnia 8 lutego 2022r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**GMINA CHOSZCZNO**  
**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W CHOSZCZNI**



**„DOSTAWA WRAZ Z ROZMIESZCZENIEM WYPOSAŻENIA DO PROGRAMU LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W CHOSZCZNI WRAZ ZE SZKOLENIEM KADRY PEDAGOGICZNEJ”**

**ZATWIERDZAM:**

**Z-ca Burmistrza Choszczna**

**Wojciech Sierakowski**

## ZAMAWIAJĄCY

Gmina Choszczno

ul. Wolności 24,  
73- 200 Choszczno

REGON:210967024

NIP: 5941530307

Godziny pracy:

Urząd Miejski w  
Choszcznie

poniedziałek – piątek

w godzinach:

07.30 - 15.30

tel. (095) 765 93 00,

fax. (095) 765 9306.

Adres poczty elektronicznej: [zp@gmina.choszczno.pl](mailto:zp@gmina.choszczno.pl)

Adres strony internetowej : [www.choszczno.pl](http://www.choszczno.pl)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zp@gmina.choszczno.pl](mailto:zp@gmina.choszczno.pl)

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup i dostawa materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości .
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załączniki Nr 2 do zaproszenia.
3. Wszystkie dostarczone pomoce dydaktyczne objęte niniejszym zamówieniem muszą być: fabrycznie nowe, nieużywane, wolne do wad, kompletne i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowane, nie noszące śladów otwierania, demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów, nie regenerowane, objęte gwarancją producenta.
4. Oferowane pomoce dydaktyczne winny być dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych i posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem. Dostawca zapewnia w ramach zamówienia usługę integracji i konfiguracji urządzeń oraz szkolenia.
5. Wszystkie produkty powyżej 500 zł brutto: gwarancja co najmniej 12 miesięcy, autoryzowany serwis na terenie Polski, SLA do 3 tygodni, serwis i wsparcie techniczne - serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w języku polskim, instrukcja obsługi w języku polskim (niekoniecznie papierowa). Interfejs w języku polskim lub angielskim. Wszystkie produkty powinny posiadać certyfikat CE, być dopuszczone do użytku w placówkach oświatowych oraz być zgodne z normą BHP. Tam gdzie jest taka możliwość wymagana jest zgodność z Polską Normą
6. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na zadania:
  - Zadanie I** – Dostawa wraz z rozmieszczeniem sprzętu audio-video w ramach rządowego programu „Laboratoria Przyszłości”( załącznik 1a);
  - Zadanie II** – Dostawa sprzętu i wyposażenia do pracowni kuchennej w ramach rządowego programu „Laboratoria Przyszłości (załącznik nr 1b);
  - Zadanie III**- Dostawa sprzętu do nagłośnienia w ramach rządowego programu „Laboratoria Przyszłości”( załącznik 1c)
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub dwóch części zamówienia.

### Rozwiązania równoważne

- 1) Wszelkie wskazane znaki handlowe, towarowe, nazwy modeli, numery katalogowe należy rozumieć, jako przykładowe i służą one jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem producenta - rozpatrywać je należy łącznie ze słowem „równoważny”. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt,

dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
- 3) Zamówienie jest realizowane w ramach projektu rządowego i podpisanie umów na realizację zamówienia w zakresie zadania nastąpi pod warunkiem otrzymania środków z Ministerstwa Edukacji i Nauki.
- 4) Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą spełniać następujące warunki:**

- 1) muszą posiadać deklarację CE;
- 2) są fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
- 3) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim;
- 4) okres gwarancji udzielony przez producenta lub dostawcę nie może być krótszy niż 12 miesiące.

**Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników**

W ramach dostawy urządzeń Wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła, adres powyżej), zainstalować i uruchomić urządzenia oraz przeszkolić użytkowników (co najmniej **5 osób**) według poniższych wytycznych:

- 1) zapewnienia instalacji, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych z infrastrukturą szkolną przez dostawców tych urządzeń i oprogramowania;
- 2) zapewnienia technicznych szkoleń nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych realizowanych przez dostawców tych urządzeń i oprogramowania.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

39162000-5 Pomoce naukowe

30200000-1 Nazwa: urządzenia komputerowe

32342400-6 Nazwa: sprzęt nagłaśniający

32340000-8 Nazwa: mikrofony i głośniki

39700000-2 Nazwa: sprzęt gospodarstwa domowego

**TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach ogólnych określonych w niniejszym zaproszeniu. Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa

z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zamówienie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości niższej niż kwota 130 000 zł, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 1041/21 Burmistrza Choszczna z dnia 04 kwietnia 2021 r.

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia dla:**

**Zadanie I :** Dostawa wraz z rozmieszczeniem sprzętu audio-video w ramach rządowego programu „Laboratoria Przyszłości”

**Zadanie II:** Dostawa sprzętu i wyposażenia do pracowni kuchennej w ramach rządowego programu „Laboratoria Przyszłości

**Zadanie III:** Dostawa sprzętu do nagłośnienia w ramach rządowego programu „Laboratoria Przyszłości”

**120 dni od daty podpisania umowy.**

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru w ilości i asortymencie zgodnym ze zgłoszonym zapotrzebowaniem do siedziby Zamawiającego na własny koszt, własnym transportem.

#### **OKRES GWARANCJI JAKOŚCI:**

Minimum 12 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru zadania.

#### **TERMIN RĘKOJMI ZA WADY:**

Minimum 12 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru zakupionego sprzętu.

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY TYCH WARUNKÓW:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.  
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.
- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.  
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.
- 5) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

#### **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

1) w zakresie merytorycznym: Agnieszka Czukiewska e-mail: aczukiewska@choszcznp.edu.pl

2) w zakresie formalno-prawnym: Urszula Głód-van de Sanden e-mail: zp@gmina.choszczno.pl

#### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie lub wybrane części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.

2. Zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę, na którą składa się m.in.:
  - a) formularz oferty zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do zapytania;
  - b) Załącznik nr 1a
  - c) Załącznik nr 1b
  - d) Załącznik nr 1c
3. Oferta powinna być podpisana przez upoważnioną osobę pod rygorem jej nieważności. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych; osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, których mowa powyżej.
4. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo, zgodne z wymogami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tych czynności
5. Wymagane dokumenty powinny być przedłożone w formie skanu podpisanych dokumentów przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Oferta powinna zawierać: cenę, termin realizacji, okres gwarancji, oraz wszystkie pozostałe informacje zawarte w formularzu oferty cenowej stanowiącym Załącznik nr 1.
7. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegająca negocjacji i wyczerpująca wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Cenę oferty należy podać w PLN. Zamawiający wymaga aby cenę oferty oraz wszystkie wartości w PLN zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
10. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.

#### KRYTERIA OCENY OFERT

	Opis kryteriów	Waga	Sposób oceny
1	Kryterium „cena” - Cena brutto wykonania zamówienia	60 %	Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru: $C = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$

2	Kryterium „gwarancja”	40 %	Kryterium gwarancja będzie obliczone według wzoru

**Sposób obliczania kryterium gwarancji :**

Okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach. Okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 12 miesięcy Wykonawca zamówienia, który zaproponuje minimalny okres gwarancji, tj. 12 miesięcy otrzyma 0 pkt.

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje maksymalny okres gwarancji, tj. 48 miesięcy otrzyma 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$G = \frac{[\text{okres gwarancji oferty badanej (w miesiącach)} - 12 \text{ miesiące (minimalny okres gwarancji)}] \times 100 \text{ pkt}}{48 \text{ miesiące (maksymalny okres gwarancji)} - 12 \text{ miesiące (minimalny okres gwarancji)}}$$

Kryterium dotyczy zaproponowanego okresu gwarancji na wyposażenie i narzędzia z wyłączeniem oprogramowania.

**Uwaga:**

W kryterium (2) przyjmuje się, że maksymalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy.

Dla ofert z dłuższym okresem gwarancji przyjmowany będzie dla oceny ofert okres gwarancji równy 48 miesięcy

**Sposób oceny ofert:**

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$C \times 60\% + G \times 40\%$$

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 1) Ofertę należy przestać na adres : [zp@gmina.choszczno.pl](mailto:zp@gmina.choszczno.pl) do dnia 17 lutego 2022 r. do godz.12.00.
- 2) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może zmienić treść oferty lub wycofać ofertę.
- 3) Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść zapytania ofertowego. Każda zmiana będzie umieszczana na stronie internetowej zamawiającego.

### **TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) W związku z zastosowaniem obowiązkowych środków komunikacji elektronicznej, zarówno w odniesieniu do składania ofert, jak i komunikacji zamawiających z wykonawcami, otwarcie ofert nie jest publiczne.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, poinformuje e - mailowo o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - c) zakończeniu postępowania bez wyboru oferty.
- 4) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 5) Z tytułu odrzucenia oferty czy unieważnienia postępowania przez Zamawiającego nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą 14 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- dokonania zmiany w treści ogłoszenia oraz warunków udziału w postępowaniu,
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania
- wyłącznej interpretacji ogłoszenia wraz z załącznikami.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Choszczna z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Choszcznie (ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno) .
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@gmina.choszczno.pl](mailto:iod@gmina.choszczno.pl), telefon: 512 006 669.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą: "DOSTAWA WRAZ Z ROZMIESZCZENIEM WYPOSAŻENIA DO PROGRAMU LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W CHOSZCZNIE WRAZ ZE SZKOLENIEM KADRY PEDAGOGICZNEJ",, prowadzonym w trybie: przetarg nieograniczony na podstawie art. 274 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp".



4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.