



**WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI**

SO-1.431.37.2013.LJ

Szczecin, dnia sierpnia 2013 r.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

przedstawiające wyniki kontroli problemowej przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Choszcznie (ul. Wolności 24, 73-200).

Burmistrzem Gminy jest Robert Adamczyk.

Kontrolę przeprowadził w dniu 5.07.2013 r. Lech Jakóbowski - kierownik oddziału w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie skierowany przez Wojewodę Zachodniopomorskiego na podstawie upoważnienia do kontroli nr 37/2013 z dnia 1.07.2013.

Kontrolą objęto realizację zadań w zakresie: ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych w części o dowodach osobistych oraz ustawy Prawo o zgromadzeniach w latach 2011 – 2013 r.

W toku kontroli ustalono, co następuje.

I. Dowody osobiste

Sprawy związane z wydawaniem dowodów osobistych prowadzi Anna Malka posiadająca imienną kartę dostępu do Systemu Wydawania Dowodów Osobistych. Jest zastępowana przez Martę Raczek oraz Annę Pilch, również posiadające imienne karty dostępu.

W latach 2011-2013 Urząd wydał 5.164 dowody osobiste, przyjął 5.344 wnioski. Podczas kontroli stwierdzono, że System Wydawania Dowodów Osobistych działa właściwie. Pracownicy posiadają upoważnienia Burmistrza Gminy do podpisywania wniosków o wydanie dowodów osobistych oraz formularzy. Wyprodukowane dowody osobiste z Komendy Powiatowej Policji odbiera upoważniony pracownik urzędu. Zabezpieczenie biura dowodów osobistych i dokumentów zorganizowane jest w sposób właściwy.

Zgodnie z oświadczeniem Anny Malki, w kontrolowanym okresie prowadzono jedno postępowanie administracyjne w sprawie dowodu osobistego. W kontrolowanym okresie nie wniesiono skarg związanych z wydawaniem dowodów osobistych. Na stronie internetowej Urzędu znajdują się właściwe informacje dotyczące procedur związanych z wydawaniem dowodów osobistych.

[dowód: dokumentacja kontroli, str. 5-8]



Podczas przeglądu dokumentacji sprawdzono łącznie 74 koperty dowodowe.

Na przykładzie 11 wniosków przeanalizowano sposób sprawowania zastępstwa. Wnioski zostały prawidłowo przyjęte i zrealizowane. Na wnioskach o wydanie dowodów osobistych osobom małoletnim poniżej 18 roku życia znajdują się wymagane zgody rodziców, ich tożsamość i podpisy są potwierdzone przez pracownika

Na przykładzie 7 wniosków przeanalizowano sposób zapisywania podwójnych nazwisk we wnioskach o wydanie dowodu osobistego oraz w formularzach. Nazwiska są wpisywane właściwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi. Wnioski zawierają wymagane prawem załączniki. Na wniosku o wydanie dowodów osobistych osobie małoletniej poniżej 18 roku życia znajdują się wymagane zgody rodziców, ich tożsamość i podpisy są potwierdzone przez pracownika

Na przykładzie 33 wniosków przeanalizowano sposób przyjmowania wniosków o wydanie dowodów osobistych dla osób małoletnich poniżej 18 roku życia. Wnioski zostały prawidłowo przyjęte i zrealizowane. Znajdują się na nich wymagane zgody rodziców, tożsamość rodziców i ich podpisy zostały potwierdzone przez pracownika.

Wyrywkowo zbadano sposób unieważniania 4 dowodów osobistych: APU 984344, AJN 3999333, AWB 995374, AUS 667186. Dowody zostały unieważnione zgodnie z art. 43 ust. 1 w/w ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych. W Lokalnej Bazie Ewidencji Ludności, w odpowiednich rekordach znajdują się informacje o unieważnieniu w/w dowodów osobistych.

[dowód: dokumentacja kontroli, str. 9a-e]

Stwierdzono 2 przypadki prawidłowego wydania dowodu osobistego dla osoby, która nabyła obywatelstwo polskie – formularze: C 1445284 oraz E 1238499. Do wniosków są załączone decyzje Wojewody Zachodniopomorskiego o przyjęciu woli nabycia obywatelstwa polskiego oraz zaświadczenia o zdaniu karty pobytu stałego.

[dowód: dokumentacja kontroli, str. 9f]

Po przeanalizowaniu dokumentacji 31 przyjętych wniosków o wydanie dowodu osobistego oczekujących na wyprodukowanie i przesłanie dokumentu oraz oczekujących na odbiór już wyprodukowanego dowodu osobistego stwierdzono, że wnioski zostały przyjęte prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do wniosków załączone są niezbędne załączniki. Na wnioskach o wydanie dowodu osobistego dla osób małoletnich jest wyrażona zgoda rodziców na wydanie dowodu osobistego. Tożsamość i własnoręczność podpisów rodziców jest potwierdzana przez pracownika. W kilku przypadkach stwierdzono, że do wniosku zostały załączone zdjęcia przedstawiające głowę wnioskodawcy w pozycji na wprost, co jest niezgodne z przepisem § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich unieważniania, wymiany, zwrotu lub utraty (Dz.U. Nr 47, poz. 384, ze zm.), zgodnie z którym *”do wniosku załącza się dwie wyraźne i jednakowe fotografie (...) aby ukazywały głowę w pozycji lewego półprofilu i z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy;”*.

Naczelnik Wydziału oświadczyła w związku z powyższym, że *„w związku z zaistniałą sytuacją, która miała miejsce podczas kontroli zobowiązuję się do tego, iż zostanie skierowane pismo do fotografa wskazujące błędy zrobionych zdjęć, jednocześnie zobowiązanie go do wykonywania zdjęć zgodnie z obowiązującymi przepisami”*.

Kontrolujący udzielił pracownikom szczegółowego instruktażu w tym zakresie.

W dniu 8.07.2013 r. kontrolującemu przekazano kopię pisma do właściciela zakładu fotograficznego.

[dowód: dokumentacja kontroli, str. 9d-e, 11,14]

Przeanalizowano postępowanie organu gminy w sprawie unieważnienia dowodu osobistego (decyzja nr SO.5344.1.42.2012). Postępowanie zostało zrealizowane właściwie. Do Wojewody Zachodniopomorskiego nie wpłynęło odwołanie w sprawie.

[dowód: dokumentacja kontroli, str. 10]

Kontrolujący udzielił pracownikom szczegółowego instruktażu w sprawach związanych z wydawaniem dowodów osobistych.

II. Sprawy zgromadzeń.

Na stronie internetowej BIP Urzędu znajduje się karta usługi „Przyjmowanie i rozpatrywanie zawiadomień o zamiarze zorganizowania zgromadzenia” wraz z aktywnym drukiem zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia. Zawarte w nich informacje są zgodne z przepisami ustawy z dnia 5 lipca 1990 r. Prawo o zgromadzeniach.

Zgodnie z pisemnym oświadczeniem Marty Raczek prowadzącej sprawę, w kontrolowanym okresie Burmistrzowi Choszczna zgłoszono jedno zgromadzenie. Spełniało ono wymogi określone w art. 7 w/w ustawy Prawo o zgromadzeniach. Organ Gminy prawidłowo powiadomił jednostkę policji o planowanym zgromadzeniu.

[dowód: dokumentacja kontroli, str. 12-13]

Ocena kontrolowanej działalności:

- 1) **W zakresie spraw dowodów osobistych:** pozytywna;
- 2) **W zakresie zgromadzeń –** pozytywna

Przedkładając niniejsze wystąpienie pokontrolne nie zgłaszam uwag, wniosków ani zaleceń pokontrolnych.