

Karta usługi

Nazwa usługi:

Podatek od nieruchomości od osób fizycznych wnioski w sprawach ulg
(umorzeń, odroczeń, rozłożeń na raty)

Podstawa prawna:

art. 67a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa
(Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.).

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. "Wniosek o odroczenie terminu płatności podatku lub/i zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę" lub
2. "Wniosek o umorzenie zaległości podatkowej" lub
3. "Wniosek o rozłożenie na raty zapłaty podatku, zaległości podatkowej"
Wniosek zależy od ulgi z jakiej chce podatnik skorzystać.
4. Załączniki:
 - "Formularz informacji o pomocy publicznej otrzymanej przez przedsiębiorcę" - w przypadku, gdy wnioskujący jest przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 ze zm.)
 - Formularz - "Oświadczenie majątkowe"
 - zaświadczenie o dochodach obojga małżonków i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym
 - odcinki emerytur lub rent - kopie
 - zaświadczenie o zarejestrowaniu wnioskodawcy jako bezrobotnego (lub kopia dowodu pobieranego zasiłku)
 - potwierdzenie ewentualnych kosztów leczenia (wypisy ze szpitala, kopie rachunków za leki, itp.)
 - potwierdzenie wydatków ponoszonych na naukę (kopie rachunków, dowodów zapłaty)
 - udokumentowane wydatki ponoszone na utrzymanie mieszkań (kopie rachunków za czynsz, światło, gaz, TV i inne)
 - kopia ewentualnych umów spłat zaciągniętego kredytu bankowego
 - inne: na żądanie organu podatkowego w trakcie prowadzenia postępowania podatkowego.

FP
pokój nr
21, 22

URZĄD MIEJSKI W CHOSZCZNI

WYDZIAŁ PODATKOWY
Tel. 95 765 9362, 95 765 9364

Kancelaria Ogólna czynna jest od poniedziałku do piątku, od godziny
7:30 do 15:30. tel. 095 765 9300, email: eurząd@choszczno.pl,



II. OPŁATY:

Nie pobiera się.

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Do 60 dni.

IV. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Odwołanie od decyzji powinno zawierać zarzuty przeciw decyzji, określać istotę i zakres żądania będącego przedmiotem odwołania oraz wskazywać dowody uzasadniające to żądanie (art. 222 ustawy Ordynacja podatkowa).

V. UWAGI: