

Zarządzenie Nr 1445/13
Burmistrza Choszczna
z dnia 30. SIERPNIA 2013

w sprawie określenia wzoru umowy cywilno – prawnej dotyczącej korzystania z usług realizowanych przez przedszkola prowadzone przez Gminę Choszczno, zawieranej pomiędzy Gminą Choszczno – przedszkolem publicznym a rodzicami/opiekunami prawnymi.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) , w związku z § 1 ust. 6 Uchwały Nr VIII/97/2011 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 2 czerwca 2011r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno, zmienionej Uchwałą Nr IX/107/2011 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno, zmienionej Uchwałą Nr XIV/136/2011 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno, zmienionej Uchwałą Nr XIX/171/2012 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno, **zarządzam co następuje:**

§ 1. 1. Określam wzory umów cywilno-prawnych zawieranych pomiędzy Gminą Choszczno – przedszkolem publicznym a rodzicami/opiekunami prawnymi, regulujące zakres świadczeń udzielanych przez przedszkole oraz zasady odpłatności za świadczenia.

2. Załączniki do zarządzenia zawierają:

- 1) wzór umowy za korzystanie z usług Publicznego Przedszkola - zał. nr 1,
- 2) wzór umowy za korzystanie z usług Publicznego Przedszkola z grupą żłobkową - zał. nr 2,
- 3) wzór umowy za korzystanie z usług Publicznego Przedszkola w lipcu/sierpniu - zał. nr 3,
- 4) wzór umowy za korzystanie z usług Publicznego Przedszkola z grupą żłobkową w lipcu/sierpniu - zał. nr 4.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Robert Adamczyk

Otrzymują:

1. Wydział Organizacyjno-prawny,
2. Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie,
3. Rada Miejska.

Sprawdzono pod względem
prawnym i redakcyjnym

DYREKTOR
Biura Obsługi Szkół Samorządowych
mgr inż. Piotr Kaimela

**UMOWA Nr
w sprawie korzystania z usług Publicznego Przedszkola w Choszczynie
w roku szkolnym 2013/2014**

Zawarta w dniu.....w Choszczynie pomiędzy **Gminą Choszczno – Publicznym Przedszkolem**w Choszczynie, ul.
reprezentowanym
przez Dyrektora, panią, zwanego dalej przedszkolem,
a
Panią/Panem.....Rodzicem/opiekunem prawnym
dziecka wskazanego w § 1 niniejszej umowy,
adres zamieszkania.....
seria i nr dowodu
osobistego.....
adres do korespondencji.....

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z usług przedszkola przez dziecko;

Imię i nazwisko dziecka
Data i miejsce urodzenia
Nr PESEL
Adres zamieszkania.....

§ 2

Umowa zostaje zawarta zgodnie z Uchwałą Nr VII/97/2011 Rady Miejskiej w Choszczynie z dnia 2 czerwca 2011 r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno zmienionej Uchwałą Nr XIX/171/2012 Rady Miejskiej w Choszczynie z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno **na okres od 1 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 r.**

§ 3

1. Dziecko będzie korzystało z usług przedszkola w godzinach od.....do w zakresie (zaznaczyć właściwe):

- 1) bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w wymiarze do 5 godzin dziennie, w godzinach 8.00 do 13.00 z dwoma odpłatnymi posiłkami dziennie (śniadanie, obiad),
- 2) odpłatnego korzystania z usług przedszkola poza czasem określonym w ust. 1 w wymiarze..... godzin dziennie z trzema posiłkami (śniadanie, obiad, podwieczorek), przy czym wysokość opłat z tego tytułu wynosi **1,00 zł** za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu,
- 3) wyżywienia, gdzie dzienna stawka żywieniowa określana jest zarządzeniem Dyrektora przedszkola i zależy od ilości spożywanych posiłków dziennie.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 pkt 2 zwana dalej opłatą za świadczenia, jest wyliczana za miesiąc, jako iloczyn: stawka godzinowa tj. **1,00 zł** x zadeklarowana w ust 1 pkt 2 liczba godzin x liczba dni roboczych.

3. Opłata za wyżywienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, jest wyliczana za miesiąc, jako iloczyn: dzienna stawka żywieniowa x liczba dni roboczych.

4. Opłaty, o których mowa w ust. 2 i 3 należy dokonać z góry, przelewem na wskazany rachunek bankowy przedszkola **GBS Choszczno** **w terminie do 15- go** każdego miesiąca, przy czym za dokonanie wpłaty uważa się datę wpływu na rachunek bankowy.

5. Za nieterminowe opłaty, naliczane będą ustawowe odsetki.

6. W przypadku nieopłacenia należności objętej umową w terminie, przedszkole może odmówić

przyjęcia dziecka niepodlegającego obowiązkowi szkolnemu z pierwszym dniem następnego miesiąca.

7. W przypadku nieopłacenia należności objętej umową w terminie, dziecko podlegające obowiązkowi szkolnemu może korzystać ze świadczeń bezpłatnego nauczania z pierwszym dniem następnego miesiąca.
8. W przypadku zaległości w opłatach określonych w § 3 ust.2 i 3 przedszkole upoważnione jest do wystąpienia przed właściwy sąd z powództwem o zwrot nieuiszczonej należności, powiększonej o ustawowe odsetki. Kosztami sądowymi obciążony zostanie rodzic/opiekun prawny.

§ 4

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka w godzinach określonych w § 3 niniejszej umowy. W przypadku wydłużania dziennego czasu pobytu dziecka w przedszkolu rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do dokonania dodatkowej opłaty za świadczenia przedszkola, obliczonej na podstawie rejestru frekwencji uczęszczania dziecka w danym miesiącu.
2. Opłata za świadczenia za czas przebywania dziecka w przedszkolu poza godzinami określonymi w § 3 umowy wynosi **1,00 zł.** za każdą rozpoczętą godzinę pobytu do godz
Po zamknięciu przedszkola od godz. opłata za każdą następną rozpoczętą godzinę wynosi **30,00 zł.**
3. Trzykrotne przekroczenie czasu zadeklarowanego w § 3, przez rodzica/opiekuna prawnego stanowi podstawę do zmiany umowy od następnego miesiąca. Zmiana dotyczy czasu pobytu dziecka w przedszkolu.
4. W przypadku nieobecności dziecka spowodowanej chorobą, trwającej powyżej kolejnych 7 dni, opłata za świadczenia podlega zwrotowi. Udokumentowanie nieobecności dziecka następuje w drodze pisemnego oświadczenia rodzica lub okazania zwolnienia lekarskiego. Zwrot zostanie dokonany poprzez odliczenie od opłaty w kolejnym okresie rozliczeniowym.
5. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka.

§ 5

1. Rodzic/opiekun prawny może wystąpić do dyrektora z wnioskiem o dokonanie zmian postanowień niniejszej umowy. Dokonane zmiany w formie pisemnej obowiązują od następnego miesiąca od daty złożenia wniosku.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa na skutek nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka trwającej powyżej kolejnych 30 dni kalendarzowych.

§ 6

Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w statucie przedszkola.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

Podpis dyrektora przedszkola

UMOWA Nr
w sprawie korzystania z usług Publicznego Przedszkola Nr z grupą żłobkową
w Choszcznie w roku szkolnym 2013 / 2014

Zawarta w dniu..... w Choszcznie pomiędzy Gminą Choszczno – Publicznym Przedszkolem Nr z grupą żłobkową w Choszcznie, ul. przez Dyrektora, panią, zwanego dalej przedszkolem, a Panią/Panem.....Rodzicem/opiekunem prawnym dziecka wskazanego w § 1 niniejszej umowy, adres zamieszkania..... seria i nr dowodu osobistego adres do korespondencji.....

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z usług opiekuńczo - wychowawczych świadczonych przez przedszkole -grupę żłobkową na rzecz dziecka:

Imię i nazwisko dziecka
Data i miejsce urodzenia
Nr PESEL
Adres zamieszkania.....

§ 2

Umowa zostaje zawarta zgodnie z Uchwałą Nr VII/97/2011 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 2 czerwca 2011r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz.za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno zmienionej Uchwałą Nr XIX/171/2012 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno **na okres od 1 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 r.**

§ 3

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

- 1) realizacji celów i zadań określonych w ustawie o opiece nad dziećmi do lat trzech,
- 2) zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w grupie żłobkowej,
- 3) zapewnienia zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci,
- 4) wspomagania wychowawczej roli rodziny,
- 5) wyżywienia, gdzie dzienna stawka żywieniowa wynosi 5 zł. dziennie za każdy dzień obecności dziecka w danym miesiącu

2. Wysokość opłaty za świadczenia , o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 4 wynosi 280 zł i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.

3. Opłata za wyżywienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, wyliczana jest za miesiąc, jako iloczyn: dzienna stawka żywieniowa x liczba dni roboczych.

4. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i ust.2 należy dokonać z góry, przelewem na wskazany rachunek bankowy przedszkola **GBS Choszczno** w terminie do 15- go

każdego miesiąca, przy czym za dokonanie wpłaty uważa się datę wpływu na rachunek bankowy

5. Za nieterminowe opłaty, naliczane będą ustawowe odsetki.

W przypadku nieuiszczenia należności objętej umową w terminie, przedszkole może odmówić przyjęcia dziecka z pierwszym dniem następnego miesiąca.

6. W przypadku określonym w ust. 5, przedszkole upoważnione jest do wystąpienia przed właściwy sąd z powództwem o zwrot nieuiszczonej należności, powiększonej o ustawowe odsetki. Kosztami sądowymi obciążony zostanie rodzic/opiekun prawny.

§ 4

1. Opłata za czas przebywania dziecka w przedszkolu poza godzinami pracy przedszkola wynosi 30 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu.

2. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka.

§ 5

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, złożonego z końcem miesiąca.

2. Dyrektor przedszkola może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli rodzic/opiekun prawny zalegają z należnymi opłatami za 1 miesiąc.

3. W przypadku zawarcia umowy w trakcie miesiąca, opłata za pobyt dziecka w grupie żłobkowej oraz wyżywienie naliczane będą proporcjonalnie od dnia zawarcia umowy.

§ 6

Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w statucie przedszkola.

§ 7

Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

Podpis dyrektora przedszkola

Podane dane osobowe podlegają ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Burmistrza Nr 1445/13
z dnia 30.08.2013

Pieczęć przedszkola

UMOWA Nr.....

w sprawie korzystania z usług Publicznego Przedszkola Nr w Choszcznie
w miesiącu lipcu/sierpniu 2014 r.

Zawarta w dniu w Choszcznie
pomiędzy Gminą Choszczno – Publicznym Przedszkolem Nr w Choszcznie

ul.
reprezentowanym przez Dyrektora, panią zwanego dalej przedszkolem,

a
Panią/Panem..... rodzicem/optekunem
prawnym dziecka wskazanego w § 1 niniejszej umowy,

adres zamieszkania.....
seria i nr dowodu osobistego.....
adres do korespondencji.....

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z usług przedszkola przez dziecko:

Imię i nazwisko dziecka.....
Data i miejsce urodzenia.....
Nr PESEL.....
Adres zamieszkania.....

§ 2

Umowa zostaje zawarta zgodnie z Uchwałą Nr VII/97/2011 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 2 czerwca 2011r w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno, zmienionej Uchwałą Nr XIX/171/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno

§ 3

1. Dziecko korzystać będzie z usług Przedszkola w godzinach od do

(1) bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w wymiarze do 5 godzin dziennie, w godzinach od 8.00 do 13.00 z dwoma odpłatnymi posiłkami dziennie (śniadanie, obiad)
(2) odpłatnego korzystania ze świadczeń poza czasem określonym w pkt 1 w wymiarze godzin dziennie z trzema posiłkami (śniadanie, obiad, podwieczorek) przy czym wysokość opłaty z tego tytułu wynosi 1,00 zł za każdą rozpozczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu;
(3) wyżywienia, gdzie stawka żywieniowa określana jest zarządzeniem Dyrektora przedszkola, i zależy od ilości spożywanych posiłków dziennie.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 zwana dalej "opłatą za świadczenia", jest wyliczana za okres na jaki została zawarta umowa jako iloczyn: stawka godzinowa tj. 1,00 zł x zadeklarowana

w ust. 1 pkt. 2 liczba godzin x liczba dni roboczych.

3. Opłata za wyżywienie, o którym mowa w ust.1 pkt.3, jest wyliczana za okres, na jaki została zawarta umowa jako iloczyn: dzienna stawka żywieniowa tj. 5 zł x liczba dni roboczych.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 2 i 3 należy dokonać przelewem na wskazany rachunek bankowy przedszkola **GBS Choszczno** w terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, przy czym za dokonanie wpłaty uważa się datę wpływu na rachunek bankowy.
5. Brak dokonania opłaty o której mowa w ust. 4 we wskazanym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z usług przedszkola i skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy bez konieczności jej wypowiedzenia.

§ 4

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka w godzinach określonych w § 3 niniejszej umowy.
2. W przypadkach wydużania dziennego czasu pobytu dziecka w przedszkolu rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do dokonania dodatkowej opłaty za świadczenia przedszkola, obliczonej na podstawie rejestru frekwencji uczęszczania dziecka, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia czasu trwania niniejszej umowy.
3. Opłata za świadczenia za czas przebywania dziecka w przedszkolu poza godzinami określonymi w § 3 umowy wynosi 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu do godziny Po zamknięciu przedszkola 30,00 zł za każdą następną rozpoczętą godzinę.

4. Za nieterminowe opłaty naliczane są odsetki ustawowe.
5. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu powyżej 3 kolejnych dni roboczych, spowodowanej chorobą, opłata za świadczenia podlega zwrotowi. Udokumentowanie nieobecności dziecka następuje w drodze pisemnego oświadczenia rodzica lub okazania zwolnienia lekarskiego. Zwrot zostanie dokonany w przedszkolu pełniącym dyżur wakacyjny po zakończeniu czasu trwania umowy.
6. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka.

§ 5

Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym terminie na mocy porozumienia stron.

§ 6

Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w statucie przedszkola organizującego dyżur.

§ 7

Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Podpis dyrektora przedszkola

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
Pieczęć przedszkola

UMOWA Nr.....

w sprawie korzystania z usług Publicznego Przedszkola Nr z Grupą Żłobkową w Choszczynie
w miesiącu lipcu/sierpniu 2014r.

Zawarta w dniu w Choszczynie

pomiędzy Gminą Choszczno – Publicznym Przedszkolem Nr z Grupą Żłobkową w Choszczynie
ul.

reprezentowanym przez Dyrektora, panią zwanego dalej przedszkolem,

a

Panią/Panem..... rodzicem/opiekunem

prawnym dziecka wskazanego w § 1 niniejszej umowy,

adres zamieszkania.....

seria i nr dowodu osobistego.....

adres do korespondencji

.....

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z usług przedszkola przez dziecko:

Imię i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia.....

Nr PESEL.....

Adres zamieszkania.....

§ 2

Umowa zostaje zawarta zgodnie z Uchwałą Nr VII/97/2011 Rady Miejskiej w Choszczynie z dnia 2 czerwca 2011r w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno oraz za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Choszczno, zmienionej Uchwałą Nr XIX/171/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Choszczno na okres od do

§ 3

1. Dziecko korzystać będzie z usług Przedszkola- grupy żłobkowej w wymiarzedni ,
w zakresie:

1) świadczeń grupy żłobkowej – **12,70zł /dziennie**

2) wyżywienia, gdzie dzienna stawka żywieniowa wynosi **5 zł**

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 zwana dalej opłatą za świadczenia, jest wyliczana za okres na jaki została zawarta umowa jako iloczyn: stawka dzienna tj. **12,70zł** x zadeklarowana liczba dni roboczych i nie podlega zwrotowi.

3. Opłata za wyżywienie, o którym mowa w ust.1 pkt 2, jest wyliczana za okres, na jaki została zawarta umowa jako iloczyn: dzienna stawka żywieniowa x liczba dni roboczych.

4. Opłaty, o których mowa w ust. 2 i 3 należy dokonać przelewem na wskazany rachunek bankowy przedszkola **GBS Choszczno** w terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, przy czym za dokonanie wpłaty uważa się datę wpływu na rachunek bankowy.
5. Brak dokonania opłaty o której mowa w ust. 4 we wskazanym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z usług przedszkola i skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy bez konieczności jej wypowiedzenia.

§ 4

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka w godzinach pracy przedszkola pełniącego dyżur.
2. W przypadkach wydłużania dziennego czasu pobytu dziecka w przedszkolu rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do dokonania dodatkowej opłaty za świadczenia, obliczonej na podstawie rejestru uczęszczania dziecka, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia czasu trwania niniejszej umowy.
3. Opłata za czas przebywania dziecka w przedszkolu poza godzinami określonymi w § 4 ust 1 umowy wynosi **30,00 zł** za każdą rozpoczętą godzinę pobytu.
4. Za nieterminowe opłaty naliczane są odsetki ustawowe.
5. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka.

§ 5

Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym terminie na mocy porozumienia stron.

§ 6

Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w statucie przedszkola organizującego dyżur.

§ 7

Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
Podpis dyrektora przedszkola

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego