

ZARZĄDZENIE NR 1397/2013
Burmistrza Choszczna
z dnia 08 LIPCA 2013 r.

w sprawie zasad przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Choszczno dla samorządowych instytucji kultury.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 12 i art. 28 ust.3 pkt 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r. poz. 406), art.126 i art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§1.1.Ustaląm zasady przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Choszczno dla samorządowych instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2.Ustaląm wzór rozliczania dotacji podmiotowej za rok ubiegły w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Budżetu i Z-cy Naczelnika Wydziału Budżetu.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2013 roku.

Burmistrz
mgr Robert Adamczyk

Otrzymują:

1. Skarbnik Miejski.
2. Wydział Budżetu.
3. Wydział Organizacyjno - Prawny.
4. Dyrektor Choszczeńskiego Domu Kultury w Choszcznie.
5. Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Choszcznie.

Sprawdzono pod
względem merytorycznym

Skarbnik Miejski
mgr Robert Adamczyk

Sprawdzono pod względem
prawnym

Zasady przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Choszczno dla samorządowych instytucji kultury.

§ 1. Ilekroć w zasadach mówi się o:

1. Organizatorze należy przez to rozumieć Burmistrza Choszczna
2. Samorządowych instytucjach kultury należy przez to rozumieć: Choszczeński Dom Kultury w Choszcznie, Miejską Bibliotekę Publiczną im. Marii Dąbrowskiej w Choszcznie.

§ 2. Wysokość dotacji rocznej wyłącznie na dofinansowanie działalności bieżącej dla samorządowej instytucji kultury określa Gmina w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy na podstawie projektu jej planu finansowego, opracowanego zgodnie z zasadami art.31 u.o.f.p i przedłożonego Organizatorowi w terminie przewidzianym w Uchwale Rady Miejskiej w/s określenia procedury uchwalenia budżetu.

§ 3. Dotacja przekazywana będzie na rachunek bankowy samorządowych instytucji kultury systematycznie, w okresach miesięcznych w kwotach uprzednio uzgodnionych pisemnie lub telefonicznie między samorządową instytucją kultury i Gminą.

§ 4.1. Rozliczenie dotacji podmiotowej za dany rok budżetowy samorządowa instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo sporządzonych ksiąg rachunkowych w terminie do dnia 31 stycznia po roku budżetowym według wzoru rozliczania dotacji podmiotowej stanowiącym Załącznik Nr 2 do zasad przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Choszczno dla samorządowej instytucji kultury.

2. Dotacja podmiotowa udzielona instytucji kultury niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi na rachunek budżetu Gminy Choszczno w terminie do 31 stycznia roku następnego.

3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

4. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności na rachunek budżetu Gminy Choszczno.

5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4 samorządowa instytucja kultury zostanie poinformowana odrębnym pismem po zweryfikowaniu przez Audyt lub Kontrolę Wewnętrzną Urzędu Miejskiego.

§ 5. Obowiązki samorządowych instytucji kultury:

1. Pełna realizacja zadań statutowych.
2. Racjonalne, celowe i oszczędne gospodarowanie środkami budżetowymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.
3. Stosowanie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Prowadzenie ewidencji księgowej otrzymanych środków na zasadach zawartych szczególnie w ustawie o rachunkowości.
5. Sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności określonych w przepisach prawa,
6. Powiadamianie organizatora o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych.

§ 6. Organizator ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowej instytucji kultury, w tym sposobu wykorzystania dotacji podmiotowej szczególnie pod względem legalności, rzetelności, gospodarności i celowości.

§ 7. Organizator powiadomi pisemnie samorządowej instytucją kultury o zamiarze przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 6, na co najmniej 3 dni robocze przed podjęciem czynności kontrolnych.

**Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok
udzielonej samorządowej instytucji kultury
.....**

I. Plan dotacji z budżetu Organizatora zł.

II. Dotacja otrzymana z budżetu Organizatora..... zł w tym:

Lp.	Miesiąc	Dotacja przekazana	
		Kwota	Data, nr wyciągu bankowego
1.	Styczeń		
2.	Luty		
3.	Marzec		
4.	Kwiecień		
5.	Maj		
6.	Czerwiec		
7.	Lipiec		
8.	Sierpień		
9.	Wrzesień		
10.	Październik		
11.	Listopad		
12.	Grudzień		
13.	Razem		

III. Wykonanie planu dotacji (II : I) %

IV. Wydatki sfinansowane ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Organizatora:

Wyszczególnienie	Wydatki poniesione od 1 stycznia do 31 grudnia r.
Wynagrodzenia pracowników	
Składki od wynagrodzeń	
Zużycie materiałów i energii	
Usługi obce	
Podatki i opłaty	
Wyposażenie	
Pozostałe wydatki (wymienić, jakie)	
Razem	

V. Dotacja niewykorzystana podlegająca zwrotowi (II – IV): zł

VI. Zatwierdzenie rozliczenia dotacji podmiotowej w zakresie rzeczowym i finansowym:

Zatwierdzam bez uwag^{*)}

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Organizatora lub osoby
przez niego upoważnionej)

Uwagi^{*)}

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Organizatora lub osoby
przez niego upoważnionej)

^{*)} niepotrzebne skreślić