

ZARZĄDZENIE NR 968/16
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia 30 września 2016 r.

w sprawie wprowadzenia procedury udzielania zamówień publicznych, dla których (na podstawie art.4 pkt 8) nie ma zastosowania ustawa Pzp, udzielanych w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Na podstawie art.30 ust.1, art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz.446) oraz art.44 ust.3, art. 53 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.2013r. poz.885 ze zm.).

§ 1. Przyjmuje się do realizacji procedurę zawierania umów, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, udzielanych w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zamówień Publicznych, Inwestycji i Planowania Przestrzennego

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. BURMISTRZA


mgr Magdalena Sieńko
Z-ca Burmistrza

Załącznik do Zarządzenia Nr ..968/16
Burmistrza Choszczna
z dnia ..30..... września 2016 r.

Procedura zawierania umów, do których nie stosuje się ustawy Pzp (zgodnie z art.4 ust.8 ustawy).

§1.

1. Niniejszym określa się zasady udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej zamówienia od 2.000,00 złotych (bez podatku od towarów i usług) do równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt.8 ustawy- Prawo Zamówień Publicznych, zwanej w dalszej części „Ustawą”.
2. Przy ustalaniu wartości szacunkowej poszczególnych zamówień należy przestrzegać przepisów zawartych w art. 32-35 ustawy oraz zgodnie z zapisami *Wytucznych w zakresie kwalifikalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020*.

§2.

1. Umowy, o których mowa w niniejszej procedurze należy zawierać w sposób efektywny zachowując przy tym formę pisemną, Potwierdzenie zakresu zamówienia należy wykazać poprzez zachowanie dokumentacji dotyczącej zlecenia zamówienia.
2. Przed zawarciem umów o wartości od 2000 PLN netto do 50.000 PLN, w celu wykazania, iż dana usługa, robota lub dostawa zostanie wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa należy przeprowadzić rozeznanie rynku.
3. Przeprowadzenie rozeznania rynku należy potwierdzić stosowną dokumentacją, tj.:
 - a) Dla umów o wartości od 2000 PLN do 20.000 PLN:
 - zapytania ofertowe skierowane do potencjalnych wykonawców lub wydruk zamieszczonego na stronie internetowej ogłoszenia wraz z co najmniej dwiema otrzymanymi ważnymi ofertami. Obowiązek rozeznania rynku zostanie spełniony także wtedy gdy w odpowiedzi na zamieszczone na ogólnodostępnej stronie internetowej ogłoszenie o zamówieniu złożona zostanie tylko jedna ważna oferta. Przy czym oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym lub ogłoszeniem nie jest ofertą ważną. Dokumenty potwierdzające rozeznanie rynku mogą przyjąć formę pisma, wydruku listu elektronicznego, wydruku ze strony internetowej przedstawiającej oferty lub informacje handlowe a także

oferty i informacje handlowe przesłane przez wykonawców z własnej inicjatywy.

- b) Dla umów o wartości od 20.000 PLN do 50.000 PLN obowiązek rozeznania rynku powinien zostać spełniony co najmniej poprzez upublicznienie zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego. Dokumentami potwierdzającymi w tym przypadku jest wydruk ogłoszenia o zamówieniu/zapytania ofertowego wraz z otrzymaną/yymi ofertą/ami.
4. Notatka potwierdzająca przeprowadzenie rozmów telefonicznych z potencjalnymi wykonawcami nie stanowi udokumentowania rozeznania rynku.
5. Przed zawarciem umów o wartości powyżej 50.000 PLN, a nie przekraczających równowartości 30.000 euro zamówienie winno być udzielone z zachowaniem zasady konkurencyjności, tj. obejmujące w szczególności:
 - a) Szacowanie wartości zamówienia przeprowadzone i udokumentowane zgodnie z Podrozdziałem 6.5.1 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków* ;
 - b) Przeprowadzenie postępowania upubliczniając zapytanie ofertowe zawierające co najmniej: opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, kryteria oceny ofert, wagi punktowe kryteriów i sposób punktacji, termin składania ofert, informacje na temat zakresu wykluczenia oraz warunki zmiany umowy. Upublicznienie zapytania ofertowego w tym trybie udzielenia zamówienia polega na:
 - umieszczeniu zapytania ofertowego na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra ds. rozwoju regionalnego, a w przypadków postępowań wszczętych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie na wysłaniu zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców oraz upublicznieniu tego zapytania co najmniej na stronie internetowej zamawiającego.
6. W przypadku zamówień, o których mowa w pkt.5 powyżej, zamówienie nie może być udzielone podmiotowi powiązanemu kapitałowo lub osobowo z zamawiającym.
7. W przypadku zamówień, o których mowa w pkt.5 powyżej należy udokumentować zawarcie umowy i prowadzić protokół postępowania w formie pisemnej. Protokół musi zawierać informacje określone w Podrozdziale 6.5.3 pkt.10 *Wytycznych*.
8. Informację o wyniku postępowania umieszcza się na powszechnie dostępnej stronie internetowej zamawiającego, przy czym w przypadku upublicznienia zapytania ofertowego na stronie ministra ds. rozwoju, informację o wyniku postępowania należy zamieścić także na tej stronie. Informacja o wyniku postępowania powinna zawierać co najmniej nazwę wybranego wykonawcy. Na wniosek wykonawcy, który złożył

ofercie, istnieje obowiązek udostępnienia wnioskodawcy protokołu postępowania o udzielenia zamówienia (nie dotyczy to złożonych ofert).

9. W przypadku zamówień, o których mowa w pkt.5 powyżej, gdy mimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego:
 - a) Wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu- uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną,
 - b) Nie wpłynie żadna oferta- dopuszcza się zawarcie umowy z wykonawcą wybranym bez zachowania zasady konkurencyjności, przy czym zawarcie umowy z podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo jest dopuszczalne jedynie za zgodą instytucji będącej stroną umowy, oraz jeśli spełnia on warunki udziału w postępowaniu.