

ZARZĄDZENIE NR .....908/16  
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia 30 SIERPNIA 2016 r.

**w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego oraz zasiłku szkolnego**

Na podstawie § 7 ust. 4 i § 11 ust. 10 Uchwały Nr XXXVI/442/2010 Rady Miejskiej w Choszczynie z dnia 25 marca 2010r. w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choszczno (Dz.Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2010r. Nr 34, poz. 692 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określam wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Choszczynie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

*mgr Robert Adamczyk*

Otrzymują:

1. Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Choszczynie,
2. Wydział Organizacyjno-prawny,
3. Rada Miejska.

Jzgódniłono pod względem  
formalno-prawnym  
*S.K.*  
dr Stanisław Kalina

DYREKTOR  
Biura Obsługi Szkół Samorządowych  
*[Signature]*  
mgr inż. Piotr Karwala

**WNIOSEK**  
**o przyznanie stypendium szkolnego w roku szkolnym 20..../20....**  
**Termin składania - do 15 września br.**

**Wnioskodawca \*1:**

Imię i nazwisko .....

Adres, telefon .....

**I. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o stypendium:**

1. Imiona i nazwisko .....

2. Data i miejsce urodzenia .....

3. PESEL ucznia .....

4. Imiona i nazwiska rodziców .....

5. Miejsce zamieszkania .....

ul. .... nr domu .....

6. Nazwa szkoły/kolegium .....

Adres szkoły/kolegium .....

7. W roku szkolnym 20..../20.... jestem uczniem/uczennicą klasy .....

**II. Wnioskowana forma stypendium szkolnego:**

( zaznaczyć właściwą formę stawiając znak X)

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych i publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników.

**III. Dodatkowe okoliczności występujące w rodzinie:**

( wskazać w szczególności czy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka i długo trwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych , alkoholizm, narkomania, rodzina niepełna)

.....  
.....

**IV. Stypendium szkolne przyznane w poprzednim roku szkolnym 20..../20.... zostało wydane na:**

.....  
.....

**V. Informacja o innych stypendiach o charakterze socjalnym ze środków publicznych, o które ubiega się uczeń starający się o stypendium szkolne w roku szkolnym 20..../20....:**

.....  
.....

## VI. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

Oświadczam, że pod adresem .....  
zamieszkują osoby, pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (za osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym należy rozumieć wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące) :

L p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy, nauki	Wysokość dochodu (netto)	Źródło dochodu *2	Dokument potwierdzający sytuację materialną
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

Suma dochodów netto w gospodarstwie domowym \*3 .....zł

Wyżej wymienione dochody należy udokumentować odpowiednimi zaświadczeniami lub złożyć oświadczenie. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Rodzina korzystająca ze świadczeń pieniężnych w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Choszczynie jest zobowiązana wypełnić powyższe oświadczenie zgodnie z informacjami podanymi w wywiadzie środowiskowym.

Średni dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi \*4 .....

VII. Świadomy odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233§ 1 Kodeksu karnego, który za składanie nieprawdziwych zeznań przewiduje karę pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do otrzymania stypendium szkolnego.

VIII. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani powiadomić Burmistrza Choszczyna o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, w terminie 14 dni od daty ich wystąpienia. Uczeń, któremu przyznano stypendium traci prawo do jego otrzymania od 1 - go dnia miesiąca, w którym ustały przyczyny stanowiące podstawę przyznania stypendium szkolnego. Należności z tytułu niecałkowicie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**IX.** Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb uzyskania stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.)

Choszczno, dnia .....20.... r.

.....  
podpis wnioskodawcy

**POUCZENIE:**

\*<sup>1</sup> Wniosek mogą złożyć:

- rodzice ucznia,
- prawni opiekunowie,
- pełnoletni uczeń,
- dyrektor szkoły/kolegium.

\*<sup>2</sup> Źródła miesięcznego dochodu (netto) rodziny :

- 1) wynagrodzenie ze stosunku pracy,
- 2) działalność gospodarcza,
- 3) umowa o dzieło i zlecenie,
- 4) dochody z gospodarstwa rolnego,
- 5) emerytura – renta, renta strukturalna, socjalna,
- 6) świadczenia rodzinne: zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne,
- 7) zasiłek dla bezrobotnych,
- 8) zasiłki z pomocy społecznej,
- 9) alimenty,
- 10) dodatek mieszkaniowy,
- 11) inne dochody ( np. staż, przygotowanie zawodowe itp.).

\*<sup>3</sup> Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

\*<sup>4</sup> Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz.U. z 2016r., poz. 930 ze zm.), tj. 514 złotych.

5. W przypadku otrzymania stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego wnioskodawca zobowiązany jest przechowywać dokumenty potwierdzające wykorzystanie stypendium na cele edukacyjne przez rok od daty przyznania stypendium oraz przedstawiać je na każdorazowe żądanie organu przyznającego świadczenie.

## WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA, KOLEGIUM

Imiona i nazwisko ucznia:

.....

Data urodzenia:

.....

W roku szkolnym 20.../20... uczeń klasy: .....

Potwierdzenie przez Dyrektora Szkoły, Ośrodka, Kolegium informacji o pobieraniu nauki w placówce

.....  
(data)

.....  
(pieczęć szkoły)

.....  
(podpis dyrektora)

Data wpłynięcia wniosku

BURMISTRZ CHOSZCZNA  
UL. WOLNOŚCI 24  
73 – 200 CHOSZCZNO

**WNIOSEK**  
**o przyznanie zasiłku szkolnego w roku szkolnym 20.../20...**

**Wnioskodawca\*<sup>1</sup>:**

Imię i nazwisko .....

Adres, telefon .....

.....

**I. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o zasiłek:**

1. Imiona i nazwisko .....

2. Data i miejsce urodzenia .....

3. PESEL ucznia .....

4. Imiona i nazwiska rodziców .....

5. Miejsce zamieszkania .....

ul. .... nr domu .....

6. Nazwa szkoły/kolegium .....

Adres szkoły/kolegium .....

7. W roku szkolnym 20.../20...jestem uczniem/uczennicą klasy .....

**II. Wnioskowana forma zasiłku szkolnego:**

( zaznaczyć stawiając znak X)

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup podręczników i pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych.

**III. Uzasadnienie opisujące okoliczności zdarzenia losowego:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### IV. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

Oświadczam, że pod adresem

.....

zamieszkują osoby, pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (za osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia PESEL	Pokrewieństwo	Miejsce pracy, nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

**Oświadczam, że miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie - zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r., poz. 930 ze zm.), w miesiącu poprzedzającym wystąpienie zdarzenia losowego wynosił .....**złotych.

V. Świadomy odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233§ 1 Kodeksu karnego, który za składanie nieprawdziwych zeznań przewiduje karę pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do otrzymania zasiłku szkolnego.

VI. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb uzyskania zasiłku szkolnego, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.).

Choszczno, dnia .....20.....r.

.....  
podpis wnioskodawcy

## WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA, KOLEGIUM

Imiona i nazwisko ucznia:

.....

Data urodzenia:

.....

W roku szkolnym 20..../20.... uczeń klasy: .....

Potwierdzenie przez Dyrektora Szkoły, Ośrodka, Kolegium informacji o pobieraniu nauki w placówce

.....

(data)

.....

(pieczęć szkoły)

.....

(podpis dyrektora)

### POUCZENIE:

\*1 Wniosek mogą złożyć:

- rodzice ucznia,
- prawni opiekunowie,
- pełnoletni uczeń,
- dyrektor szkoły/kolegium.

### OBJAŚNIENIA

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokument z Urzędu Stanu Cywilnego, inne).

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:

- a) śmierci członka rodziny,
- b) klęski żywiołowej,
- c) wydatków związanych z nagłą lub długotrwałą chorobą ucznia bądź członka rodziny,
- d) pożaru mieszkania lub nieruchomości, której właścicielami są rodzice ucznia,
- e) braku dochodu w rodzinie spowodowanego nagłą utratą źródła utrzymania,
- f) innej szczególnej okoliczności, jeśli zdarzenie uzasadnia pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz.U. z 2015r. , poz.114 ze zm.)

5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia okoliczności uzasadniających złożenie wniosku.