

ZARZĄDZENIE NR 456/19
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia 02 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia zasad weryfikacji kontrahentów zgodnie z tzw. białą listą podatników oraz stosowania mechanizmu podzielonej płatności VAT w jednostce samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 oraz art. 33 ust. 3 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1018) oraz ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1751) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia prawidłowego rozliczania podatku od towarów i usług wprowadza się zasady weryfikacji kontrahentów Gminy Choszczno (dalej: Gmina) zgodnie z tzw. białą listą podatników oraz stosowania mechanizmu podzielonej płatności, (zwane dalej również: „Zasadami weryfikacji kontrahentów i MPP” lub „Procedurą”), stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 2. Z zastrzeżeniem §3, zobowiązuje się Naczelników Wydziałów, Kierowników Biur oraz osoby zajmujące samodzielne stanowiska Urzędu Miejskiego w Choszcznie oraz Kierowników scentralizowanych na gruncie VAT jednostek organizacyjnych i zakładu budżetowego (dalej: Jednostki) do wdrożenia oraz nadzorowania prawidłowości stosowania Zasad weryfikacji kontrahentów i MPP, tj. w szczególności do rozpowszechnienia Procedury wśród odpowiednich (ze względu na zakres obowiązków pracowniczych i tym samym styczność z przedmiotowymi zagadnieniami) pracowników Urzędu Gminy i Jednostek.

§ 3. Osoby wymienione w § 2 w dowolnej formie pisemnej (np. email) wyznaczają wśród pracowników osoby odpowiedzialne za stosowanie Procedury, tj. weryfikacji Białej listy podatników oraz stosowania MPP (dalej: osoby odpowiedzialne). W szczególności osobami odpowiedzialnymi są pracownicy Gminy lub Jednostek wykonujący zadania mające bezpośredni związek w przepisami dotyczącymi Białej listy podatników i MPP, tj. przykładowo przygotowują umowy lub zamówienia publiczne, zlecenia przelewów oraz dokonują sprawdzenia prawidłowości otrzymanych faktur VAT.

§ 4. W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności oraz weryfikacji kontrahentów z białą listą zmianie nie ulega sposób rozliczania VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych przez Jednostki objęte centralizacją VAT.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikom Wydziałów, Kierownikom Biur oraz osobom zajmującym samodzielne stanowiska Urzędu Miejskiego w Choszcznie oraz Kierownikom Jednostek.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miejskiemu w tym okresową (w szczególności w zależności od zmian przepisów) aktualizację Procedury.

§ 7. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1. Wydział Organizacyjno-Prawny
2. Wydział Budżetu
3. Naczelnicy Wydziałów, Kierownicy Biur oraz osoby zajmujące samodzielne stanowiska.
4. Kierownicy jdnostek

BURMISTRZ
mgr Robert Adamczyk