

ZARZĄDZENIE NR .....135/19  
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia .....12 marca..... 2019 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych realizowanych na terenie Gminy Choszczno w 2019 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018, poz. 994 ze zm.), art. 15 ust. 2a - 2f, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2018 poz. 450 ze zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr II/12/2018 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Choszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2019 rok" zarządź się, co następuje

**§ 1.** Powołuję Komisję konkursową do rozpatrzenia ofert w ramach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych realizowanych na terenie Gminy Choszczno w 2019 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji – Magdalena Sieńko (przedstawiciel organu administracji publicznej),
- 2) Członek komisji – Iwona Bartosik (przedstawiciel organu administracji publicznej),
- 3) Członek komisji – Sylwia Ostrowska - Dudczyk (przedstawiciel organu administracji publicznej),
- 4) Członek komisji – Małgorzata Kozłowska (osoba reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy),
- 5) Członek komisji - Krzysztof Połomski (Radny Rady Miejskiej w Choszcznie).

**§ 2. 1.** W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

2. Członkowie Komisji Konkursowej wykonują swoje funkcje społecznie.

3. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.

4. Każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o którym mowa w ust. 3, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

**§ 3. 1.** Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

**§ 4. 1.** Przy rozpatrywaniu ofert w konkursie otwartym Komisja Konkursowa:

- a) sprawdzi czy oferta została złożona w terminie,
- b) sprawdzi czy dołączono wymagane dokumenty,
- c) sprawdzi czy oferta została złożona na odpowiednim formularzu,
- d) sprawdzi czy oferta została podpisana przez upoważnione osoby,
- e) dokona oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania,
- f) uwzględni zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł,
- g) dokona oceny kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- h) uwzględni jakość działania i kwalifikacje osób do realizacji zadania,
- i) weźmie pod uwagę dotychczasową współpracę z organizacją, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania zrealizowanych poprzednio zadań

2. Dodatkowymi kryteriami przy wyborze ofert będą:

- 1) planowana liczba mieszkańców gminy na rzecz, których realizowane będzie zadanie,
- 2) chęć rozwijania się i dążenie do zakładanych celów,
- 3) w przypadku organizacji współpracujących wcześniej z gminą - zaangażowanie w promowaniu gminy Choszczno, w tym organizacja turniejów.

§ 5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy Członkowie Komisji.

§ 6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze Oferenta w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącej Komisji. Wyniki konkursu przedstawiane są Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.

§ 7. Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się na stronie [www.choszczno.pl](http://www.choszczno.pl), [www.bip.choszczno.pl](http://www.bip.choszczno.pl), oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Choszcznie.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi Burmistrza ds. patologii społecznej, osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*mgr Robert Adamczyk*

Otrzymują:

1. Pełnomocnik Burmistrza ds. patologii społecznej, osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej.
2. Wydział Organizacyjno-Prawny.

Uzgodniono pod względem  
formalno-prawnym  
*S. K.*  
dr Stanisław Kallina