

ZARZĄDZENIE NR^{99/19}.....
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia^{05 LUTEGO}..... 2019 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie ochrony i promocji zdrowia; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; ratownictwa i ochrony ludności; przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018, poz. 994 zm.), art. 15 ust. 2a - 2f, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2018 poz. 450 ze zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr II/12/2018 Rady Miejskiej w Choszczynie z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Choszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2019 rok" zarządź się, co następuje

§ 1. Powołuję Komisję konkursową do rozpatrzenia ofert w ramach konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych pn. ochrony i promocji zdrowia; wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; ratownictwa i ochrony ludności; przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2019 roku na terenie gminy Choszczno w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji – Magdalena Sieńko (przedstawiciel organu administracji publicznej),
- 2) Członek komisji – Iwona Bartosik (przedstawiciel organu administracji publicznej),
- 3) Członek komisji – Sylwia Ostrowska - Dudczyk (przedstawiciel organu administracji publicznej),
- 4) Członek komisji – Małgorzata Kozłowska (osoba reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy),
- 5) Członek komisji - Krzysztof Połomski (Radny Rady Miejskiej w Choszczynie).

§ 2. 1. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

2. Członkowie Komisji Konkursowej wykonują swoje funkcje społecznie.

3. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.

4. Każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o którym mowa w ust. 3, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

§ 3. 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

§ 4. 1. Przy rozpatrywaniu ofert w konkursie otwartym Komisja dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym:

- 1) podczas oceny formalnej, której dokona pracownik ds. organizacji pozarządowych sprawdzane będą następujące elementy oferty:
 - a) czy oferta została złożona w terminie,
 - b) czy do oferty załączono wymagane dokumenty,
 - c) czy oferta została złożona na obowiązującym formularzu,
 - d) czy oferta została podpisana przez upoważnione osoby.
- 2) podczas oceny merytorycznej będą brane pod uwagę następujące kryteria oferty:
 - a) możliwość realizacji zadania przez organizację (np. na podstawie dotychczasowego doświadczenia),

- b) przedstawioną w ofercie kalkulację kosztów zadania (np. czy koszty zaproponowane w budżecie nie są za wysokie, czy odpowiadają opisanym działaniom),
- c) proponowaną, jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą je realizować,
- d) w przypadku wspierania realizacji zadania - planowany przez organizację wkład własny proponowany przez organizację wkład pracy wolontariuszy i pracę społeczną członków oraz wkład rzeczowy,
- e) dotychczasową współpracę z organizacją, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania zrealizowanych poprzednio zadań.

2. Dodatkowymi kryteriami przy wyborze ofert będą:

- 1) planowana liczba mieszkańców gminy na rzecz, których realizowane będzie zadanie,
- 2) chęć rozwijania się i dążenie do zakładanych celów,
- 3) w przypadku organizacji współpracujących wcześniej z gminą - zaangażowanie w promowaniu gminy Choszczno, w tym organizacja turniejów.

§ 5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy Członkowie Komisji.

§ 6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze Oferenta w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącej Komisji. Wyniki konkursu przedstawiane są Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.

§ 7. Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się na stronie www.choszczno.pl, www.bip.choszczno.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Choszcznie.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi Burmistrza ds. patologii społecznej, osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Robert Adkiewicz

Otrzymują:

- 1. Pełnomocnik Burmistrza ds. patologii społecznej, osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej.
- 2. Wydział Organizacyjno-Prawny.

uzgodniono pod względem
formalno-prawnym
SLV-YS
dr Stanisław Kalina