

ZARZĄDZENIE NR^{212/19}.....
BURMISTRZA CHOSZCZNA

z dnia^{26 kwietnia}..... 2019 r.

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji
wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019r.**

Na podstawie § 6 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019r.:

- 1) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Choszczynie – Brzeziński Amadeusz
- 2) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Choszczynie – Dąbrowska Karolina
- 3) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Choszczynie – Dąbrowski Adrian
- 4) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Choszczynie – Klińska Ewa
- 5) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Choszczynie – Rżysko Beata
- 6) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Choszczynie – Boleń Krzysztof
- 7) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Choszczynie – Bobowski Paweł
- 8) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 w Choszczynie – Kluczeńska Halina
- 9) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 9 w Choszczynie – Grzeszka Przemysław
- 10) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 10 w Choszczynie – Paszkowiak Marian
- 11) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 11 w Choszczynie – Zadka Anna
- 12) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 12 w Choszczynie – Sompoliński Tomasz
- 13) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 13 w Choszczynie – Nowak Krzysztof
- 14) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 14 w Sławęcinie – Andruszewska Elżbieta
- 15) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 15 w Suliszewie – Seweryn Kazimiera
- 16) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 16 w Zamęcinie – Gibert Marcin
- 17) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 17 w Korytowie – Dąbrowski Adrian

§ 2. Do zadań operatora obwodowej komisji wyborczej należy:

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 7) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu wyników głosowania w obwodzie;

- 9) umożliwienie wydruku projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanego protokołu wyników głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


N I S T R Z
mgr Robert Adamczyk