**Choszczno: Transport uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choszczno do szkoły w roku szkolnym 2014/2015**
**Numer ogłoszenia: 149139 - 2014; data zamieszczenia: 09.07.2014**
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Choszczno - Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie , ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno, woj. zachodniopomorskie, tel. +48 95 765 93 85, faks +48 95 765 93 85.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** http:www.bip.choszczno.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Transport uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choszczno do szkoły w roku szkolnym 2014/2015.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług regularnego przewozu osób polegającego na codziennym dowozie uczniów na zajęcia lekcyjne środkami komunikacji publicznej w dni nauki szkolnej do szkół podstawowych, przedszkoli oraz publicznego gimnazjum na terenie miasta i gminy Choszczno wraz z powrotem do miejsca zamieszkania uczniów w roku szkolnym 2014-2015, z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych. 2) Usługa transportu dotyczy uczniów z miejscowości: Choszczno, Smoleń, Stawin, Koplin, Pakość, Stary Klukom, Nowe Żeńsko, Gleźno, Zwierzyń, Zamęcin, Bonin, Stradzewo, Radlice, Roztocze, Witoszyn, Sulino, Sławęcin, Rzecko, Rzeczki, Krzowiec, Kołki, Wardyń, Korytowo, Suliszewo, Piasecznik, Radaczewo, Raduń, Sułowo. 3) Transport obejmuje odbiór i dowóz dziecka z miejscowości jego zamieszkania. 4) Usługa będzie realizowana w ramach zakupu przez zamawiającego biletów miesięcznych uprawniających uczniów szkół podstawowych, przedszkoli oraz gimnazjum do korzystania z usług przewozu oferowanych przez Wykonawcę. 5) Zakup biletów obejmuje dowożenie uczniów w granicach administracyjnych gminy Choszczno. 6) Łączna liczba uczniów objętych dowożeniem do szkoły lub przedszkola i z powrotem wynosi 476 osób i jest aktualna na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Liczba uczniów jest wielkością prognozowaną i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, w zależności od ilości uczniów objętych transportem do szkół położonych na terenie gminy Choszczno, z zachowaniem prawa opcji, o którym mowa w pkt 6 SIWZ. 7) Zlecanie usług odbywać się będzie w trakcie całego okresu objętego umową. 8) Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli winien odbywać się w godzinach umożliwiających przybycie uczniów nie wcześniej niż 30 minut i nie później niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć. Transport uczniów winien odbywać się do trzech kursów w ramach danej placówki - 1 kurs dowóz, 2 kursy powrotne na każdej trasie zgodnie z organizacją zajęć szkolnych i przedszkolnych. 9) Szczegółowe godziny kursów Wykonawca uzgodni z Dyrektorami poszczególnych placówek. Plan kursów winien być opracowany w oparciu o tygodniowy plan zajęć szkolnych i przedszkolnych. Godziny dowozów i odwozów uczniów mogą ulegać zmianie. 10) Przed przystąpieniem do realizacji usługi, Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów, mając na względzie jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży. 11) Uczeń powinien być dowieziony do szkoły w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez niego zajęć lekcyjnych zgodnie z planem lekcji oraz zabierany po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania z uwzględnieniem zapisów punktu 8). 12) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem środków transportowych odpowiadających wymogom określonym w ustawie o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r. poz. 1414 ze zm.) 13) W przypadku awarii środka transportu Wykonawca zabezpiecza pojazd zastępczy w ciągu 20 minut od czasu wystąpienia awarii. 14) Wykonawca musi zapewnić uczniom bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny. 15) Każdy środek transportu (autobus) musi posiadać zainstalowane dwa wideo rejestratory - jeden z przodu pojazdu (autobusu), drugi na końcu pojazdu (autobusu). Obydwa muszą obejmować swoim polem rejestracji wnętrze pojazdu (autobusu). 16) Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów związanych z eksploatacją i używaniem pojazdów. 17) Dowóz uczniów winien być prowadzony środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci szkolnych spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r. poz. 1414 ze zm.) i ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz. 1137 ze zmianami), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług. 18) Wykonawca powinien zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących do wymagań danej trasy. 19) Zamawiający wymaga by Wykonawca posiadał łączność telefoniczną lub radiową pomiędzy kierującym autobusem, a punktem dyspozytorskim Wykonawcy, mającym łączność z policją i pogotowiem ratunkowym oraz posiadającym łączność telefoniczną z Zamawiającym. 20) Autobusy winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (autobus szkolny). 21) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych dzieci. 22) Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przewóz uczniów na zasadach obowiązujących w ruchu pasażerskim i określonych prawem przewozowym. 23) Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia i organizacji opieki pedagogicznej nad dziećmi i młodzieżą w czasie przewozu poprzez wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za kompleksową opiekę pedagogiczną. Zamawiający ponosi wszelkie koszty z tego tytułu. 24) Wykonawca wyznacza trasy przewozu uczniów według podanych miejscowości zamieszkania. Trasy przewozu uczniów mogą się zmieniać w trakcie realizacji zamówienia. 25) Wykonawca przed rozpoczęciem dowozów uczniów zobowiązany jest uzyskać zezwolenie Burmistrza Choszczna na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym w ramach linii komunikacyjnych dla dowozów uczniów do szkół i przedszkoli. Dla niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje prawo opcji, o którym mowa w art. 34, ust. 5 Pzp. Przewidując prawo opcji, Zamawiający przyznaje sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia o 10% po cenie ofertowej. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku zmniejszenia lub ewentualnego wzrostu ilości dzieci, które winny być objęte transportem. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o tym fakcie z wyprzedzeniem 7 dniowym. Aktualnie obowiązujące informacje dot. uczniów podano w załączniku nr 1a..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.13.00.00-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.06.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** nie dotyczy

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca musi posiadać aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób , W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ww. dokument składają wykonawcy wykonujący bezpośrednio przedmiot zamówienia;
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca musi potwierdzić wykonanie co najmniej dwóch usług wykonywanych w sposób ciągły przez okres co najmniej 6 miesięcy polegających na codziennych dowozach uczniów do szkół w ramach regularnej komunikacji zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz załączyć dowody - poświadczenia lub dokumenty potwierdzające, ze usługi te wykonane zostały należycie - załącznik Nr 4 do SIWZ
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Pełnomocnictwo dla osób lub podmiotów uprawnionych do reprezentacji albo do reprezentacji i zawarcia umowy musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza. Pełnomocnictwo w formie pełnomocnictwa rodzajowego powinno dotyczyć przedmiotowego postępowania i Zamawiającego. Z treści pełnomocnictwa powinien wynikać zakres umocowania

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. 2.Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego. 3.Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach : 1)Zamawiający może dokonywać modyfikacji Załącznika 1a w przypadku zmiany miejsca zamieszkania uczniów lub zmiany placówki do której uczęszcza dziecko w obrębie obszaru administracyjnego Gminy Choszczno. Zmiana może wpływać na wysokość wynagrodzenia Przewoźnika, z zastrzeżeniem że ceny biletów miesięcznych na danych liniach nie mogą ulegać zmianie. 2)Przewoźnik może dokonywać zmiany kierowcy, przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kierowcę. 3)Przewoźnik z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierowcy w następujących przypadkach: a)śmierci, choroby lub zdarzeń losowych kierowcy, b)nie wywiązywania się kierowcy z obowiązków wynikających z umowy. 4)Jeżeli zmiana kierowcy stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji itp.), 5)Zamawiający może zażądać od Przewoźnika zmiany kierowcy, jeżeli uzna, że kierowca nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Przewoźnik obowiązany jest zmienić kierowcę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany kierowcy nowy kierowca musi spełniać wymagania określone w SIWZ. 4.Pozostałe zmiany a)jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania po stronie wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Przewoźnika, b)jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Przewoźnika, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Przewoźnika, 5.Dla niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje prawo opcji, o którym mowa w art. 34, ust. 5 Pzp. Przewidując prawo opcji, Zamawiający przyznaje sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia o 10% po cenie ofertowej. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku zmniejszenia lub ewentualnego wzrostu ilości dzieci, które winny być objęte transportem. Aktualnie obowiązujące informacje dot. uczniów podano w załączniku nr 1a. 6. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Przewoźnika poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: 1)opis zmiany, 2)uzasadnienie zmiany, 3)koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, 4)czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy. 7. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.bip.choszczno.pl
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie ul. Wolnosci 24 73-200 Choszczno pokój nr 31.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 17.07.2014 godzina 10:00, miejsce: Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie ul. Wolnosci 24 73-200 Choszczno pokój nr 31.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie