**Choszczno: Dostawa bonów towarowych dla pracowników szkół podstawowych, publicznych przedszkoli, publicznego gimnazjum w Choszcznie oraz Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie**  
**Numer ogłoszenia: 44260 - 2015; data zamieszczenia: 27.02.2015**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Choszczno - Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie , ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno, woj. zachodniopomorskie, tel. +48 95 765 93 85, faks +48 95 765 93 85.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** http:www.bip.choszczno.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa bonów towarowych dla pracowników szkół podstawowych, publicznych przedszkoli, publicznego gimnazjum w Choszcznie oraz Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa bonów towarowych dla pracowników szkół podstawowych, publicznych przedszkoli, publicznego gimnazjum w Choszcznie oraz Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie w tym: a) dostawa bonów wielkanocnych - termin do 13.03.2015 r. 19 086 szt. bonów towarowych o nominale 10 zł 842 szt. bonów towarowych o nominale 20 zł 337 szt. bonów towarowych o nominale 50 zł b) dostawa bonów bożonarodzeniowych - termin do 30.11.2015 r. 20 647 szt. bonów towarowych o nominale 10 zł 877 szt. bonów towarowych o nominale 20 zł 336 szt. bonów towarowych o nominale 50 zł Zamawiający pod pojęciem bonów świątecznych, dopuszcza tylko wersję papierową. 2. Dla niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje prawo opcji, o którym mowa w art. 34, ust. 5 Pzp. Prawem opcji objęte jest 100% podanych w SIWZ ilości bonów. Przewidując prawo opcji, Zamawiający przyznaje sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia o 20% na warunkach określonych w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do umowy podstawowej). Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku rezygnacji z części dostaw bonów lub w przypadku ewentualnego wzrostu zapotrzebowana na dodatkowe ilości poszczególnych dostaw bonów. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji skutkującego zwiększeniem dostawy bonów zostanie zawarta odrębna umowa z wykonawcą o treści tożsamej z umową podstawową (załącznik Nr 4 do SIWZ), z tym że umowa regulująca korzystanie z prawa opcji zawierać będzie ilości odpowiadające zwiększonemu zapotrzebowaniu zamawiającego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o możliwości realizacji opcjonalnej części w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy dot. opcji. W przypadku korzystania z prawa opcji w zakresie zmniejszenia ilości dostaw bonów Zamawiający sporządzi aneks do umowy podstawowej regulujący zakres opcji. O konieczności zawarcia ww. aneksu Wykonawca zostanie powiadomiony 14 dni przed datą aneksu..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.97.50-2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.11.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Działalność prowadzona na potrzeby zamówienia nie wymaga posiadania specjalistycznych uprawnień.
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełnienia tego warunku.
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełnienia tego warunku.
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełnienia tego warunku.
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełnienia tego warunku.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

* zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych : Formularz zamówienia zał nr 1 do SIWZ, zaakceptowany projekt umowy zał nr 4 do SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 10
* 2 - Liczba placówek realizujących bony na terenie miasta Choszczna - 90

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.bip.choszczno.pl  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Biuro Obsługi Szkół Samorządowych ul. Wolności 24 73-200 Choszczno pokój nr 31.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 09.03.2015 godzina 10:00, miejsce: Biuro Obsługi Szkół Samorządowych ul. Wolności 24 73-200 Choszczno pokój nr 31.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

Dyrektor Biura Obsługi Szkół Samorządowych  
 w Choszcznie (-) Piotr Kamela